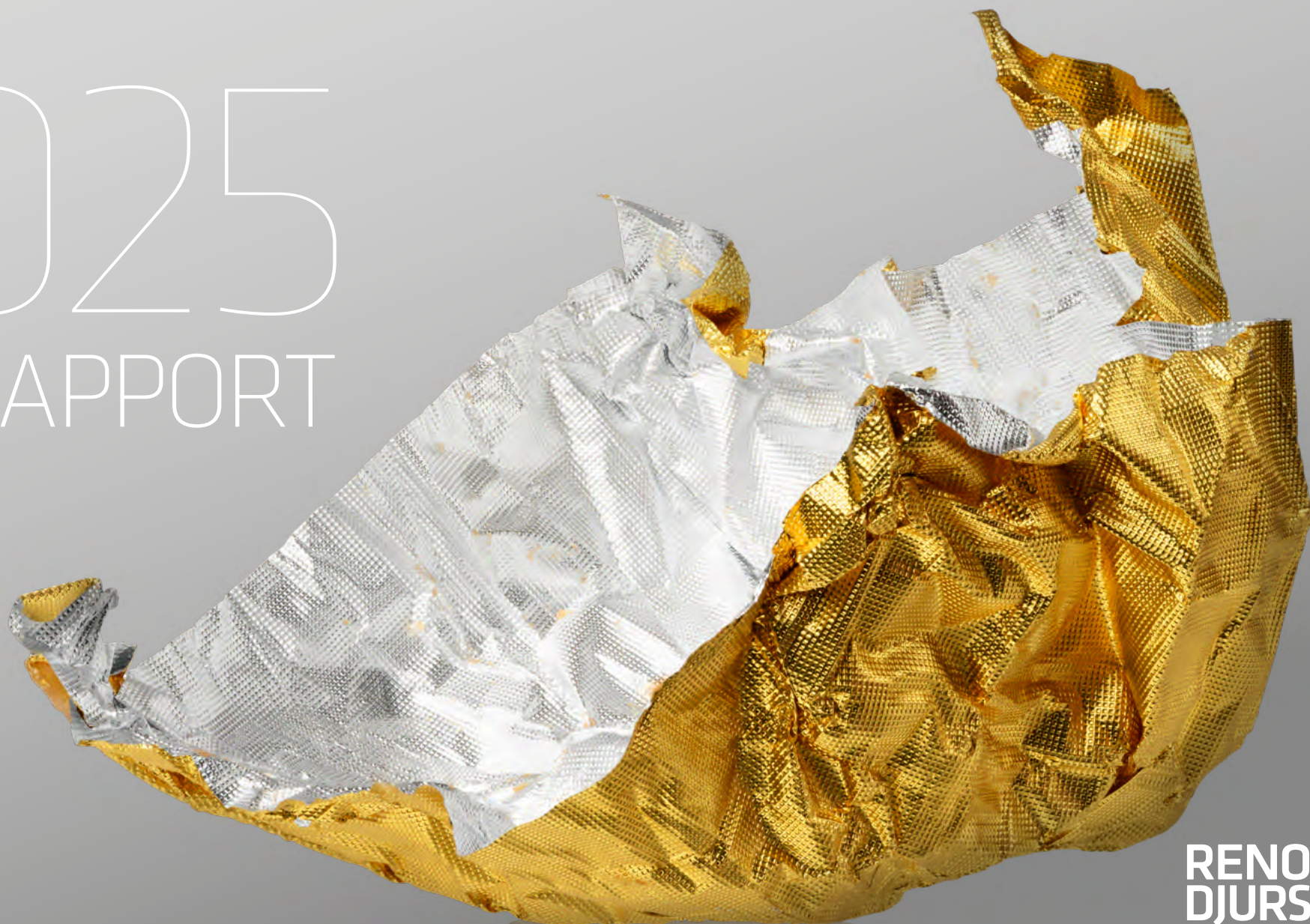


2025

ÅRSRAPPORT



RENO
DJURS

INDHOLD

LEDELSESBERETNING

Reno Djurs	03
Hoved- og nøgletal	04
Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold ..	05
Nye rammer for kommunernes affaldshåndtering	07
Renovationsgebyrer	09
Indsamling	10
Genbrugsstationer	14
Anlægget i Glatved	19
Tømningsordninger	24
Klinisk risikoaffald	25
Formidling	26
Miljø- og kvalitetsledelse	27

REGNSKAB

Selskabsoplysninger	28
Anvendt regnskabspraksis	29
Resultatopgørelse	31
Balance	32
Egenkapitalopgørelse	33
Pengestrømsopgørelse	34

NOTER

1 Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling	35
2 Personaleomkostninger	35
3 Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	36
4 Finansielle indtægter og udgifter	37
5 Resultatdisponering	37
6 Periodeafgrænsningsposter	37
7 Oplysning om dagsværdi	37
8 Hensatte forpligtelser	37
9 Langsigtede gældsforpligtelser	39
10 Sikkerhedsstillelse	39
11 Andre forpligtelser	39
12 Eventualforpligtelser	39
13 Nærtstående parter	39

Ikke reviderede supplerende beretninger

14 Intern økonomisk opgørelse af Reno Djurs' fire aktiviteter	40
15 Generel administration	41
16 Fælles omkostninger, basisydelsen	41
17 Afdelingsbestemt, basisydelsen	41
18 Modtagne affaldsmængder, basisydelsen ..	42
19 Genbrugsstationer	42
20 Dagrenovation	43
21 Bundfældningstanke	44
22 Kommunegarantier	44
23 Totale mængder Reno Djurs I/S	44
24 Økonomi vedrørende indsamlet og behandlet erhvervsaffald	45

Ledelsespåtegning	46
Den uafhængige revisors revisionspåtegning ...	47



RENO DJURS

INTERESSENTSKABET

Reno Djurs

- er et kommunalt fællesskab (I/S), som ejes af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune
- er som 'specialkommune' en selvstændig juridisk enhed, som er en del af den offentlige forvaltning
- er en offentlig forsyningsvirksomhed, som økonomisk skal hvile i sig selv.

MISSION

Reno Djurs ønsker at sikre borgere og virksomheder på Djursland en nem og ukompliceret affaldshåndtering under iagttagelse af høje miljø- og ressourcemål såvel som lave omkostninger.

VISION

Reno Djurs ønsker at levere service-ydelser vedrørende affaldshåndtering og ressourceudnyttelse,

- som tilfredsstiller borgeres og virksomheders behov
- som er kendetegnet ved en høj standard for miljø, arbejdsmiljø og kvalitet
- som er kendetegnet ved brugerbetalte gebyrer, som afspejler et gunstigt forhold mellem pris og kvalitet.



Anholt Genbrugsstation
Gennem Landet 78A
Anholt

DJURSLAND I TAL

80.900
indbyggere

40.600
husstande

15.500
sommerhuse

HOVEDTAL I 2025

300
mio. kr. i omsætning

2,6
mio. tømninger af
affaldsbeholdere

217.000
tons modtaget affald

690.000
besøg på genbrugsstationerne

HOVED- OG NØGLETAL

Hoved- og Nøgletal (1.000 kr.)	2021	2022	2023	2024	2025
Netto omsætning	193.529	192.588	209.506	246.933	300.863
Resultat af primær drift	8.676	14.440	-17.694	-19.167	-10.591
Finansielle poster	-369	-1.507	310	368	-430
Årets resultat	8.307	14.970	-10.208	-9.708	2.773
Balancesum	213.333	254.622	297.909	291.470	302.204
Investeret i materielle anlægsaktiver	21.204	25.635	71.650	11.997	20.592
Egenkapital	111.342	126.312	116.105	106.397	109.170
Gns. antal medarbejdere ultimo	48,83	49,95	51,46	53,51	54,96
Soliditetsgrad	52 %	50 %	39 %	37 %	36 %

Definitioner af nøgletal
Soliditetsgrad: Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver

Taloplysninger i ledelsesberetningen, hvor der ikke er angivet ekstern kilde, er opgjort på baggrund af virksomhedens interne registreringssystemer.

Hovedaktivitet

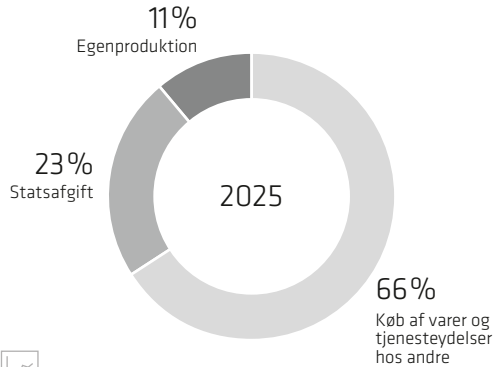
Reno Djurs har siden 1996 været Djursland-kommunernes affaldsselskab. Selskabet har til formål at håndtere affald, så både miljø og økonomi tilgodeses.

Reno Djurs er som kommunalt fællesskab en selvstændig juridisk enhed, som ejes af Norddjurs Kommune og Syddjurs Kommune.

Reno Djurs stræber efter at være et af Danmarks mest effektive affaldsselskaber, som leverer ydelser af høj kvalitet til lave priser.

Ud over at varetage en lang række driftsopgaver vedrørende håndtering af affald fra husholdninger og virksomheder, varetager Reno Djurs opgaver vedrørende affaldsplanlægning, virksomhedsrådgivning, formidling/skoletjeneste og affaldsminimering i kommunale institutioner.

Egenproduktion vs. indkøb af eksterne tjenesteydelser



Figuren viser, hvordan Reno Djurs' udgifter fordeler sig på henholdsvis egenproduktion, køb af eksterne tjenesteydelser og statsafgifter.



UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Usikkerhed ved indregning og måling

Reno Djurs har en hensat forpligtelse til nedlukning og efterbehandling af deponeringsanlægget. Hensættelsen opgøres på baggrund af vurderede fremtidige omkostninger, herunder udgifter til bortskaffelse af perkolat, overvågning og drift af miljøbeskyttende installationer.

Indregningen er forbundet med betydelig skønsmæssig usikkerhed, da opgørelsen afhænger af langsigtede forudsætninger om bl.a. omkostningsniveauer og efterbehandlingsperiodens længde. Miljøstyrelsen har i 2025 godkendt beregningsgrundlaget for sikkerhedsstillelsen, og hensættelsen tager udgangspunkt i de samme principper og forudsætninger, men opgøres efter årsregnskabslovens regler og baseres derfor fortsat på ledelsens vurdering af de forventede fremtidige omkostninger.

Der henvises til note 1 og 8 i årsregnskabet.

Årets resultat

Resultatopgørelsen for 2025 viser en omsætning på cirka 300 mio. kr. Denne omsætning svarer til indeks 122 i forhold til omsætningen i 2024. Den øgede omsætning er en følge af Skattestyrelsens styringssignal vedrørende moms på renovationsydelser til private grundejere samt øgede mængder på deponeringsanlægget i Glatved.

'Styringssignalet' påvirker ligeledes omkostningsniveauet, idet produktionsomkostningerne er i indeks 118 i forhold til sidste år, hvilket stort set svarer til budgettet.

Det samlede resultat for Reno Djurs i 2025 er markant bedre end budgetteret, idet resultatet for budgettet var minus 30,8 mio. kr., mens det tilsvarende realiserede resultat er et plus på 2,8 mio. kroner. Baggrunden for det regnskabsmæssige budgetterede underskud er primært, at henholdsvis anlægget i Glatved, nye affaldsbeholdere til '10 fraktioner' og udvidelserne af genbrugsstationerne er finansieret delvist af henlagte midler.

Ledelsen anser årets resultat for at være tilfredsstillende.

Årets resultat sammenholdt med den forventede økonomiske udvikling i 2025

Årets resultat kan primært henføres til følgende forhold:

- Fælles administrationsomkostninger realiserer et mindre underskud. Dette skyldes primært øgede eksterne omkostninger i forbindelse med implementering af NIS-2 og tilpasning af økonomisystemet i forhold til 'Styringssignalet'.
- Basisydelsen realiserer et overskud på 6,8 mio. kr., hvilket er bedre end forventede budgetlagte underskud på 8,8 mio. kr. Det forbedrede resultat skal ses i lyset af bestyrelsens beslutning ved behandlingen af budget 2025, hvor basisydelsens deponipriser øgedes med 50 kr./ton for at imødekomme forventede krav til spildevandsrensning. Yderligere er mængdeindeks på 129 i forhold til periodens forventede mængder. Flere mængder i forhold til budgettet har betydet, at

omkostningerne, herunder sikkerhedsstillelse er højere end budgetlagt, dog i mindre grad end omsætningen. Budgettets underskud følger af regnskabsmæssige afskrivninger på etape II og III, som ikke er indregnet i taksterne.

- Borgernes gebyrer til genbrugsstationerne er i 2025 fastholdt som 2024. Genbrugsstationerne realiserer et mindre overskud på 0,3 mio. kr. i forhold til et budgetlagt underskud på 1,3 mio. kr. Den primære grund til dette er, at mængderne er faldet i 2025 (mængdeindeks 90 i forhold til 2024) med dertil relativt færre transport- og behandlingsomkostninger til følge.

- Dagrenovationsordningen realiserer et underskud på 4,8 mio. kr. i forhold til et budgetteret underskud på 21,2 mio. kr. Det realiserede underskud er mindre end budgetlagt primært pga. en lavere omkostningsudvikling end budgetlagt, der følger af en negativ prisregulering på indsamlingsudgifterne, mens i budgettet var forudsat en samlet indeksstigning på 5 %.
- Tømningsordningen for bundfældningstanke realiserer et overskud på 0,7 mio. kr. i forhold til et budgetlagt overskud på 0,5 mio. kr.



UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD



Den forventede økonomiske udvikling i 2026

Samlet set er der budgetteret med et 'nul'-resultat i 2026, men en enkelt forudsætning på dagrenovation er ændret markant med den konsekvens, at det forventede resultat for 2026 i stedet bliver et underskud på godt 9 mio. kr. Det forventede resultat kan primært henføres til:

- **Basisydelse:** Budgettet for basisydelsen bygger på en forudsætning om, at affaldsmængderne i 2026 er forøgede i forhold til budget 2025. Omkostningsniveauet er generelt fremskrevet, hvilket indebærer, at budgettet ved de foreslåede gebyrer vil generere et underskud på ca. 1,6 mio. kr.
- **Dagrenovation:** Det forventede resultat i budget 2026 var cirka 1,4 mio. i overskud. Budgettet er baseret på, at alle gebyrer fastholdes uændret i forhold til 2024 og at Reno Djurs kan overvælte 24,8 mio. kr. på producentansvarets kollektive ordninger i 2026. I mellemtiden har bekendtgørelsen (BEK nr. 1146 af 29. september 2025) præciseret, at der kun må opkræves 62,5 % af størrelsen, hvorfor Reno Djurs har en manko på omkring 9,3 mio. kr. Som følge af den nye regel forventes resultatet i stedet at lande på 7,9 mio. kr. i underskud.
- **Genbrugsstationer:** Budgettet for genbrugsstationerne er baseret på en forudsætning om uændrede affaldsmængder i forhold til 2024. Omkostningsniveauet er generelt fremskrevet. Der forventes øgede omkostninger i kommende år. I 2025 er der budgetteret med

omkostninger på 68,5 mio. kr., mens der i 2026 budgetteres med omkostninger på 72 mio. kr. Omkostningsforøgelsen indebærer en forøgelse af genbrugsstationernes gebyrandel fra 1.181 kr./husstand i 2025 til 1.250 kr./husstand i 2026 og det samlede resultat i 2026 bliver et mindre underskud på 0,5 mio. kr. Budgettet kan blive påvirket af to modsatrettede udviklinger; henholdsvis øgede behandlingsomkostninger og øgede (forbedrende) afregningspriser på papir og jern.

- **Bundfældningstanke:** Budgettets forudsætninger er i al væsentlighed uændrede; dog forventes et lidt lavere omkostningsniveau i 2026 end forudsat i budget 2025. Dette skyldes, at indeksregulering af kontrakter forventes på et lavere niveau. Ved fastholdelse af 2025-gebyrer i 2026 forventes et positivt resultat på 0,8 mio. kr. i 2026.

Finansielle risici

Selskabet har større investeringer i obligationer m.v. Størstedelen af obligationerne er med kort udløb, og risikoen for kurstab ved stigende rente er således meget begrænset.

Selskabet har langfristet gæld som forrentes med en fast rente. Selskabet har således ingen finansiell risiko i form af øgede renteudgifter, såfremt lånerenterne stiger i de kommende år.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

NYE RAMMER FOR KOMMUNERNES AFFALDSHÅNDTERING

Markedsgørelse af affaldsforbrænding

På grundlag af den politiske aftale om 'Ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrenceudsættelse af forbrændingseget affald' har en række lovændringer fået virkning i 2025. Blandt andet det forhold, at kommunerne fra den 1. juli 2025 skal have udbudt og indgået kontrakt om behandlingen af forbrændingseget affald omfattet af en kommunal indsamlingsordning.

For Reno Djurs er konsekvensen af lovgivningen, at en mangeårig samarbejdsaftale med Kredsløb (tidligere Aarhus Kommune) om levering af affald til forbrændingsanlægget i Lisbjerg ikke har kunnet opretholdes.

På grundlag af den nye lovgivning gennemførte Reno Djurs i 2024 et EU-udbud af behandlingen af forbrændingseget affald. Resultatet af udbuddet, som lå klart ved udgangen af 2024, har med virkning fra 1. juli 2025 følgende konsekvens:

- 11.000 årstons restaffald fra dagrenovationsordningen skal brændes hos Nordværk I/S i Aalborg.
- 4.000 årstons forbrændingseget affald fra genbrugsstationerne skal brændes hos Kredsløb i Aarhus.
- Reno Djurs skal omlaste forbrændingseget affald samt madaffald inden transport til behandlingsanlæg.
- De samlede omkostninger til transport og behandling øges fra nuværende ca. 11,4 mio. kr./år til ca. 13,5 mio. kr./år, svarende til en omkostningsforøgelse på ca. 18 %.

Som konsekvens af lovgivningen modtager Reno Djurs ikke længere forbrændingseget affald på

behandlingsanlægget i Glatved til omlastning og videretransport.

Omlastning af affald

På grund af kort transportafstand til forbrændingsanlægget i Lisbjerg var det i den 'gamle' forbrændingsaftale med Kredsløb muligt, at de dobbeltkamrede skraldebiler med mad- hhv. restaffald fra Djursland kunne køre direkte til Kredsløb i Aarhus. Her blev madaffald omlastet med henblik på transport til forbehandlingsanlæg, mens restaffald blev aflæsset direkte i forbrændingsanlæggets silo.

Denne logistik kan ikke opretholdes med Reno Djurs' nye kontrakt med Nordværk I/S i Aalborg. Den længere transportafstand til forbrændingsanlægget i Aalborg nødvendiggør, at mad- og restaffald omlastes på Djursland inden videretransport til relevante behandlingsanlæg.

På grundlag af analyse af en række mulige scenarier har Reno Djurs indgået aftale med renovatøren Verdis A/S om etablering af et omlastningsanlæg på virksomhedens lokation i Ryomgård. Anlægget blev idriftsat den 1. oktober 2025.

Moms på renovationsydelser

I 2025 har Reno Djurs' renovationsgebyr til private grundejere været uden tillæg af moms. Det skyldes et såkaldt styresignal fra Skattestyrelsen, der fastslår, at kommuner ikke længere skal opkræve moms af renovationsydelser til borgere og private grundejerforeninger.

Den nye momspraksis betyder ikke, at Reno Djurs kan fjerne moms helt fra renovationsgebyret. Der skal stadig betales moms af de tjenester, som Reno Djurs køber fra underleverandører i forbindelse med renovationsydelser til private

borgere. Disse momsudgifter indgår derfor fortsat i renovationsgebyrerne.

Da Reno Djurs i høj grad benytter underleverandører, påvirker ændringen kun renovationsgebyret en smule. Momsbesparelsen for et gennemsnitligt gebyr har i 2025 udgjort ca. 100 kr. Da gebyret for 2025 er pristalsreguleret tilsvarende, har husholdninger i helårshuse og sommerhuse i 2025 betalt samme beløb som i 2024.

Skattestyrelsens styresignal fastslår desuden, at kommuner kan få genoptaget sager om momstilsvær tilbage fra 1. januar 2012. På den baggrund sendte Reno Djurs i april 2024 en anmodning til Skattestyrelsen om tilbagebetaling af 88,4 mio. kr. ekskl. rentegodtgørelse. Skattestyrelsen har ikke oplyst, hvornår en afgørelse fra vil foreligge.



NYE RAMMER FOR KOMMUNERNES AFFALDSHÅNDTERING

Producentansvar for emballager

2025 bød på nye regler, der gennemfører den politiske aftale om 'Udvidet producentansvar for emballage og engangsplastprodukter'. Det nye regelsæt indebærer blandt andet, at

- kommuner forpligtes til at varetage indsamling af emballageaffald som en del af den strømlinede indsamling, uden at affaldet skal deles op i emballageaffald og ikke-emballageaffald,
- kommuner forpligtes til at overdrage det indsamlede affald til kollektive ordninger, som forpligtes til at varetage den videre affaldsbehandling i overensstemmelse med krav til høj reel genanvendelse,
- de kollektive ordningers betaling til kommuner/affaldsselskaber sker via 'producentgebyrer', som kommuner/affaldsselskaber fastlægger årligt ud fra faktiske omkostninger.

Producentansvaret trådte i kraft den 1. oktober 2025. Forinden, nemlig 1. april 2025, har kommuner/affaldsselskaber skulle fastsætte de såkaldte producentgebyrer, som udgør de kollektive ordningers betaling til kommunerne. På grundlag af regelsættet planlagde Reno Djurs at sende regninger for i alt kr. 5.907.562 til de kollektive ordninger for perioden 1. oktober – 31. december 2025.

Den 29. september 2025 udstedte Miljø- og Ligestillingsministeriet imidlertid en ændring af emballagebekendtgørelsen. Det skyldtes en ny politisk aftale, som har til formål at reducere virksomhedernes gebyrer og omkostninger til administration med 400 mio. kr. For kommuner og affaldsselskaber er konsekvensen, at der for 2025 og 2026 skal opkræves et reduceret beløb svarende til 62,5 pct. af størrelsen af de beregnede producentgebyrer.

Yderligere justering af reglerne er på vej. I løbet af 2026 skal Miljøstyrelsen fastlægge regler om et basisserviceniveau på landsplan, som producenterne skal betale for. De kommuner, som ønsker et højere niveau, må selv betale differencen (via affaldsgebyret).

Konklusion, der kan drages af de foreliggende regler er, at kommunerne sandsynligvis kun opnår dækning af 62,5 % af de faktiske omkostninger i både 2025 og 2026.

Producentansvar under EU's batteriforordning

EU's batteriforordning er blevet revideret, hvilket betyder, at kommunerne fra 18. august 2025 ikke længere har pligt til at indsamle batterier. Ansvaret for indsamling og behandling af batterierne overdrages i stedet til batteriproducenterne.

For 2025 er kommunerne kompenseret med DUT-midler for indsamling af batterier. Fra 1. januar 2026 skal de kollektive ordninger dække kommunernes omkostninger til batteriindsamling. I fald kommuner fortsat ønsker at påtage sig opgaven med at indsamle batterier, skal der indgås individuelle aftaler mellem den enkelte kommune og den tildelte kollektive ordning om fortsat indsamling af batterier.

Kommunerne er ikke forpligtet til at indsamle batterierne for de kollektive ordninger. Imidlertid har Reno Djurs indgået kontrakt med den kollektive ordning ERP Danmark om fortsat indsamling af batterier i de røde kasser. Kontrakten sikrer Reno Djurs fuld omkostningsdækning af indsamling af batterier fra 2026.

Cybersikkerhed

Reno Djurs er omfattet af 'Lov om foranstaltninger til sikring af et højt cybersikkerhedsniveau (NIS2-loven)', som har været gældende fra 1. juli 2025. NIS2 er en udvidelse af NIS1, der blev introduceret i 2018 for at styrke cybersikkerheden i samfundskritiske sektorer i Europa. NIS2 stiller krav om, at cyberrisici identificeres og håndteres, og at en række krav om blandt andet risikostyring overholdes.

Reno Djurs har siden 2024 med bistand fra eksterne specialister gennemført en omfattende proces med henblik på at sikre, at Reno Djurs er 'compliant'. Det er ledelsens vurdering, at Reno Djurs opfylder kravene i NIS2.



RENOVATIONSGEBYRER

Benchmark af renovationsgebyrer

Forsyningstilsynet udgav i efteråret 2025 rapporten 'Kommunale affaldsgebyrer 2019-2025'. Rapporten fastslår blandt andet, at det gennemsnitlige affaldsgebyr for en havebolig i 2025 er 4.036 kr. (svarende til en stigning på 50 pct. siden 2019).

Forsyningstilsynets ikke overraskende konklusion er, at 'Udrulningen af de 10 fraktioner har været sammenfaldende med stigningen i husholdningernes affaldsgebyrer.'

Prisloft på affaldsgebyrer?

Forligskredsen bag 'Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi' er af den opfattelse, at der kan indhentes effektiviseringspotentialer på minimum 80 kr./husstand. Med dette udgangspunkt har det været en opgave for Forsyningstilsynet at fremlægge forslag til et prisloft. Forsyningstilsynet fremlagde i 2025 disse hovedmodeller for fastsættelse af et prisloft:

- Model 1: Sammenligning af affaldsgebyrer på tværs af kommuner
- Model 2: En sammenligning af udviklingen i en kommunes gennemsnitlige affaldsgebyrer – altså baseret på historiske affaldsgebyrer.
- Model 3: Konkurrenceudsættelse gennem udbud

Nu afventes politisk beslutning om et eventuelt prisloft. På grundlag af Reno Djurs' nuværende gunstige placering i gebyr-benchmark forventer Reno Djurs umiddelbart ikke at blive udfordret af et sådant.

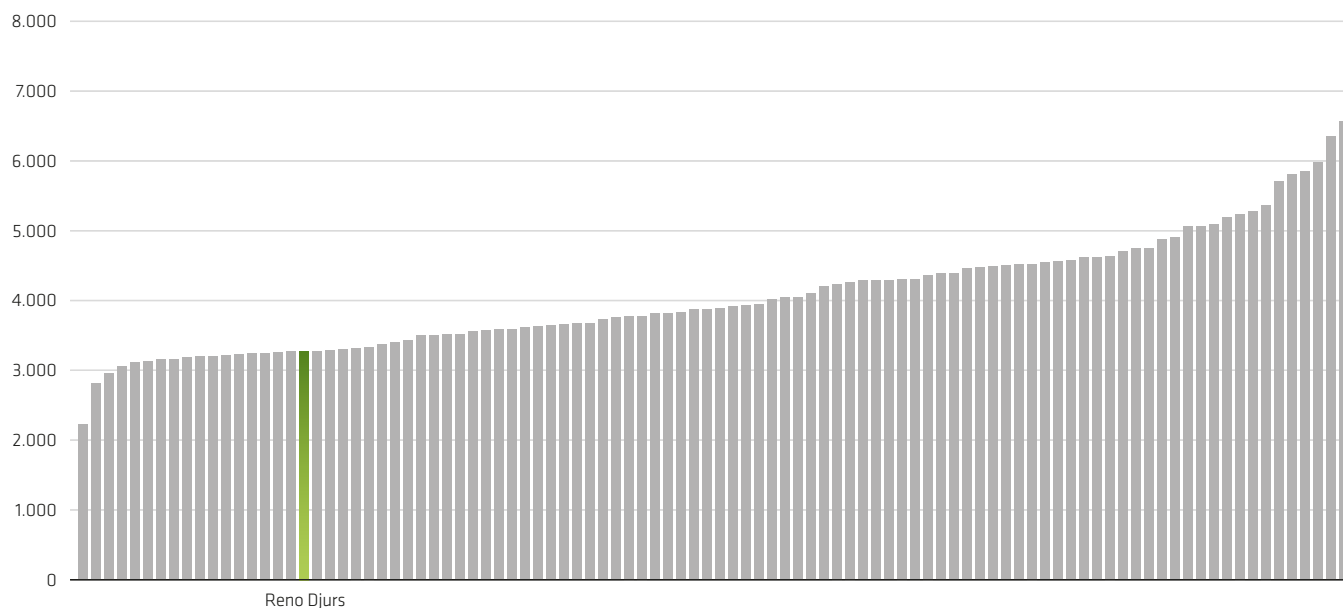


Figuren viser, hvad en husstand betaler i renovationsgebyr for den mest anvendte renovationsløsning i en række danske kommuner. Den grønne søjle repræsenterer Reno Djurs.

KILDE: JHN PROCESSOR

Affaldsgebyrer i alle landets kommuner, 2025

kr. inkl. moms



INDSAMLING

OM ORDNINGEN

Reno Djurs har ansvaret for dagrenovationsordningen i ejerkommunerne. Dagrenovationsordningen omfatter i hovedtræk følgende:

- Husstandsindsamling af 10 affaldstyper (restaffald, madaffald, plast, mad- og drikkekartonaffald, metal, glas, papir, pap, tekstilaffald og farligt affald) hos 40.600 husstande, 15.500 sommerhuse (dog ikke farligt affald i sommerhuse) og 1.100 virksomheder og institutioner.
- Indsamling af småbatterier, småt elektronik og sparepærer i pose-på-låget i tilknytning til indsamlingen af restaffald.
- Tømning af ca. 70 kuber til flasker/glas/dåser samt papir/pap opstillet på offentlige lokaliteter rundt på Djursland.
- Tømning af ca. 260 nedgravede affaldsløsninger til restaffald, flasker/glas/dåser og papir/pap.

Det er målsætningen, at dagrenovationsordningen sikrer løbende bortskaffelse af affald med en høj grad af service og med stor fokus på forsyningssikkerhed. Endvidere er målet at sikre en høj genanvendelse og udnyttelse af det indsamlede affald.

Målsætningen om rettidig tømning er høj. For andet år i træk har der samlet set været en stigning i rettidighed.

DAGRENOVATION I TAL



Restaffald, beholdertyper, -antal og tømningshyppigheder hos forbrugerne pr. 01-01-2026

	Helårshuse		Sommerhuse				I alt, antal
	Ugetømning	14-dags-tømning	20 tømninger	20+ tømninger	26 tømninger	26+ tømninger	
140 l. spand	62	242	2	5	-	286	597
240 l. spand	794	30.630	910	8.854	165	4.276	45.629
400 l. minicont.	196	271	8	-	1	61	537
600 l. minicont.	1.130	510	3	10	-	47	1.700
1 m³ U-cont.	1	3	-	-	-	-	4
2 m³ U-cont.	2	4	-	-	-	-	6
3 m³ U-cont.	6	10	-	-	-	-	16
4 m³ U-cont.	-	-	-	-	-	-	-
5 m³ U-cont.	27	34	-	-	-	4	65
I alt	2.218	31.704	923	8.869	166	4.674	48.554
Fordeling i %	7	93	6	61	1	32	



Tabellen viser en oversigt over de valgte beholdertyper og tømningshyppigheder for restaffald.



INDSAMLING

Ny affaldsordning

I 2023 udrullede Reno Djurs en ny affaldsordning til alle husholdninger. Den nye ordning tager udgangspunkt i den nationale 'Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi' og tilhørende lovgivning.

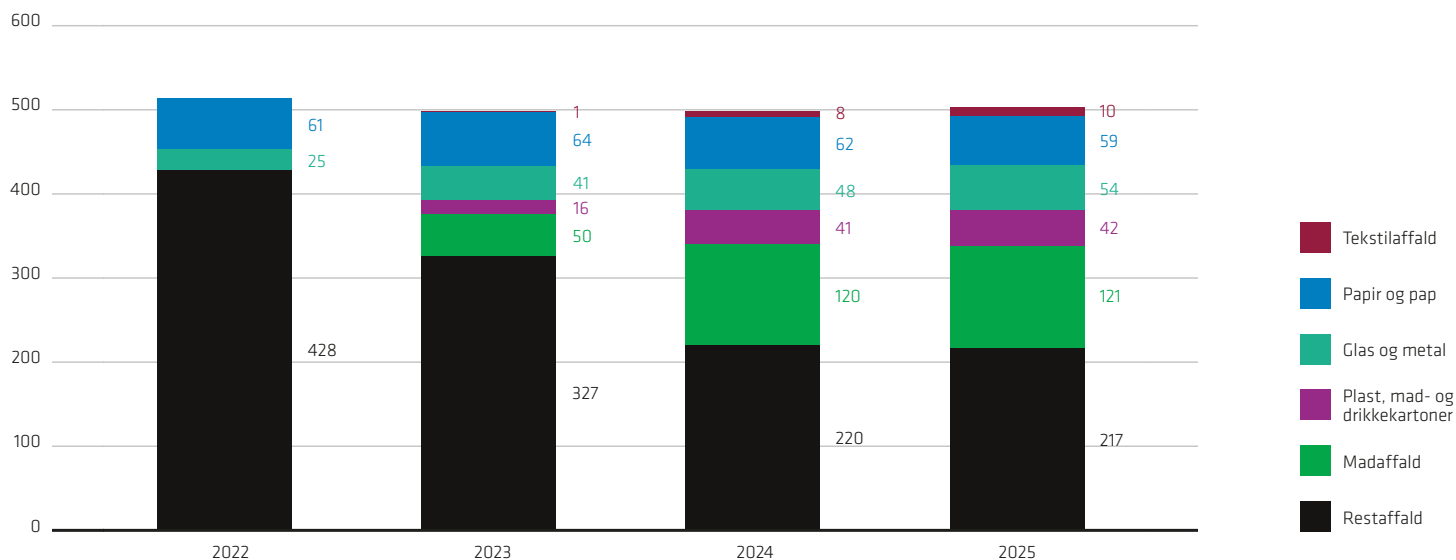
"Indsamlingen af danskernes affald strømlines og øges ved at indføre krav til kommunerne om ens indsamling af 10 forskellige slags affald: mad-, papir-, pap-, metal-, glas-, plast-, tekstilaffald samt drikke- og fødevarerkartoner, restaffald og farligt affald."

KILDE: 'KLIMAPLAN FOR EN GRØN AFFALDSSEKTOR OG CIRKULÆR ØKONOMI' FRA 2020

2024 var ordningens første fulde driftsår, som viste, at borgerne tog godt imod den nye ordning. De gode resultater fra 2024 er fortsat i 2025. Ordningens væsentligste formål er at øge affaldsmængderne til genanvendelse og samtidig reducere affaldsmængderne til forbrænding. Som det ses af figuren, er dette formål opfyldt.

Mængdeudvikling i dagrenovation, 2022-2025

Gennemsnitlige kg. pr. husstand om året



INDSAMLING

Affaldshåndtering på Anholt

Affald fra Anholt udgør blot 0,1 % af de samlede affaldsmængder, Reno Djurs håndterer. Anholt er imidlertid speciel derved, at der dels gælder særlig lovgivning for ikke-brofaste øer med færre end 200 fastboende, dels at affaldshåndteringen på Anholt på en række områder kræver unikke og lokalt tilpassede løsninger.

En udvidelse af Anholt Genbrugsstation blev i 2025 færdiggjort med et godt resultat. Genbrugsstationen, som blev etableret i 1998, har gennem flere år været pladsmæssigt udfordret. Det skyldes primært de øgede krav til affaldssortering, som over tid har øget antallet af containere på pladsen. Desuden indebærer færgens kapacitet, som især i sommerperioden kan være en begrænsende faktor for optimal logistik, et behov for at øge antallet af containere på pladsen. Udvidelsen blev gennemført inden for det godkendte anlægsbudget på 3 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen i Norddjurs traf i foråret 2025 beslutning om at tilpasse affaldshåndteringen på Anholt med en udvidet bringeordning for plast/mad- og drikkevarekartonner. Den udvidede ordning er efterfølgende etableret ved, at eksisterende kubesæt for papir/pap henholdsvis glas/metal er suppleret med kuber til plast/mad- og drikkevarekartonner. Den udvidede ordning blev iværksat i sommeren 2025.

Udsortering af tekstilaffald fra papir/pap

Som element i den strømlinede affaldsordning ('10 fraktioner') indsamler de fire FARR-selskaber i dag tekstilaffald sammen med papir og pap fra husholdningerne. Denne indsamlingsform er blandt de af Miljøstyrelsen fastsatte 'lovlige' indsamlingsmodeller, hvilket er et væsentligt kriterium for, at indsamlingsmodellen i sin tid blev valgt.

Det indgår imidlertid i regelsættet for det udvidede producentansvar for emballager, der trådte i kraft den 1. oktober 2025, at tekstilaffald skal fjernes (dvs. udsorteres) fra papir/pap, inden papir/pap overdrages til producentansvarets kollektive ordninger.

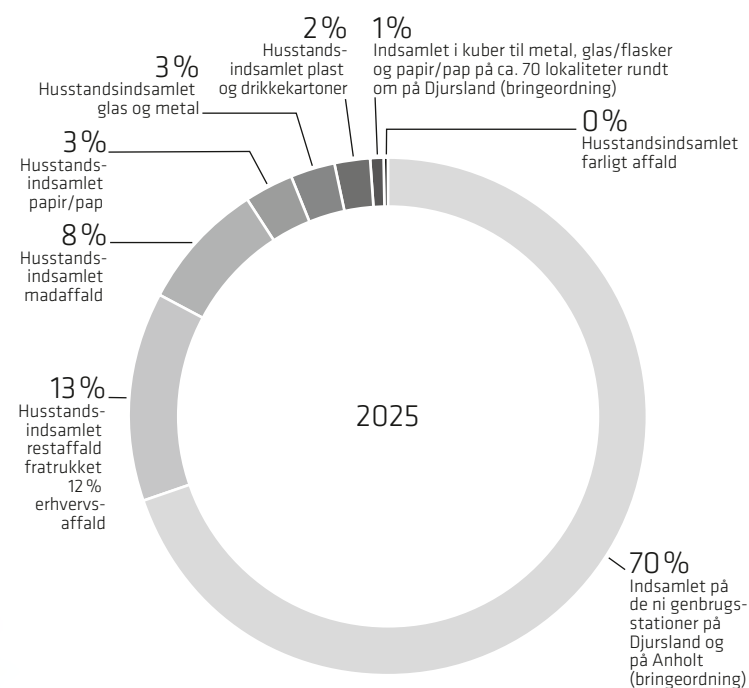
På dette grundlag har de fire FARR-selskaber (Kredsløb, Favrskov Forsyning, renosyd og Reno Djurs) gennemført et fælles udbud af opgaven med sortering og overdragelse af papir/pap/tekstilaffald samt behandling af tekstilaffald. Udsortering af tekstilaffald fra papir/pap-fraktionen, som skal overdrages til producentansvaret, vil for Reno Djurs indebære en omkostningsforøgelse på ca. 3,5 mio. kr. frem til udgangen af 2026.

I løbet af 2026 skal der tages stilling til, om ordningen med indsamling af tekstilaffald i poser skal videreføres i 2027. Et afgørende forhold i dette spørgsmål er det kommende producentansvar for tekstiler, som forventes gennemført i 2028.



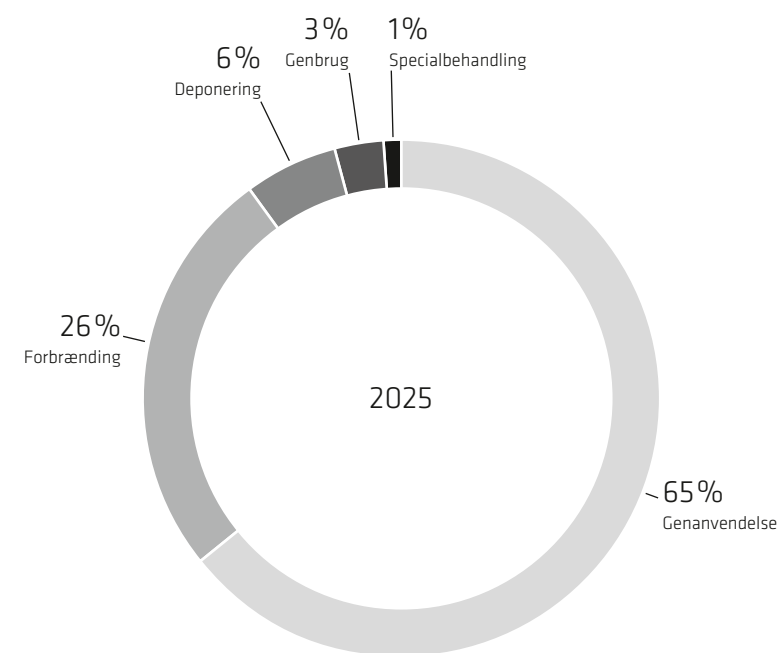
INDSAMLING

Sådan indsamles husholdningsaffald



En husholdning på Djursland producerer i gennemsnit ca. 1.500 kg affald om året. Figuren viser, hvordan dette affald indsamles.

Sådan behandles husholdningsaffald



Figuren viser, hvordan den samlede mængde husholdningsaffald på Djursland behandles.

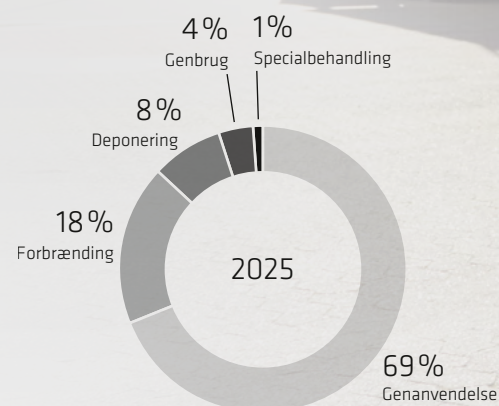
GENBRUGSSTATIONER

OM ORDNINGEN

Reno Djurs' 9 genbrugsstationer håndterer størstedelen af husholdningernes affald.

Genbrugsstationerne er desuden en vigtig service til især håndværksvirksomheder. I 2025 har genbrugsstationerne haft 7.601 erhvervsbesøg fordelt på 1.563 køretøjer.

Affald fordelt på behandlingsform



Figuren viser, hvordan affaldet fra genbrugsstationerne behandles.

GENBRUGSSTATIONER I TAL

9

genbrugsstationer på Djursland og Anholt

49.000

tons er modtaget på genbrugsstationerne i 2025

690.000

besøgte genbrugsstationerne i 2025

30+

fraktioner

31

genbrugsvejledere

GENBRUGSSTATIONER

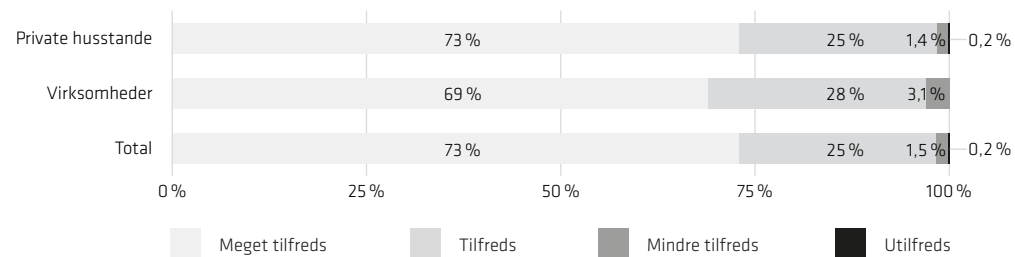
Tilfredshedsundersøgelse

Reno Djurs har gennemført en tilfredshedsundersøgelse omfattende Reno Djurs' genbrugsstationer i Drammelstrup, Ebeltoft, Feldballe, Glesborg, Grenaa, Hornslet, Knebel og Ryomgård. I alt har 1.523 kunder, heraf 1.459 husstande og 64 virksomheder, besvaret en række spørgsmål.

Den helt overordnede konklusion er, at kunderne alt i alt er meget tilfredse med genbrugsstationerne i Reno Djurs. 98 % af kunderne har svaret, at de meget tilfredse eller tilfredse med genbrugsstationerne som helhed.

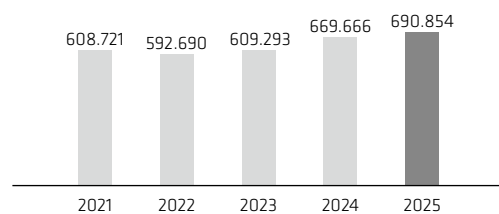
Tilfredshed alt i alt med genbrugsstationen, opdelt efter kundetype

Procent



Besøgstal

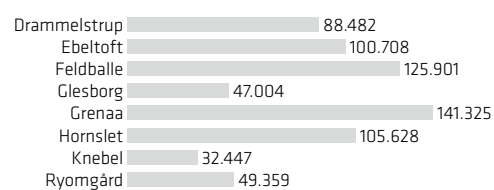
Antal



Figuren viser udviklingen i de årlige antal besøg på alle Reno Djurs' genbrugsstationer.

Antal besøg i 2025 pr. genbrugsstation

Antal



Figuren viser antallet af besøg på Reno Djurs' genbrugsstationer i 2024.



GENBRUGSSTATIONER

Ombygning af Knebel Genbrugsstation

På trods af visse fysiske forskelle fungerer Reno Djurs' genbrugsstationer alle efter samme ensartede koncept. Gennem en årrække er næsten alle genbrugsstationer teknisk opdateret med henblik på, at kundernes besøg kan afvikles på en hensigtsmæssig og serviceorienteret måde.

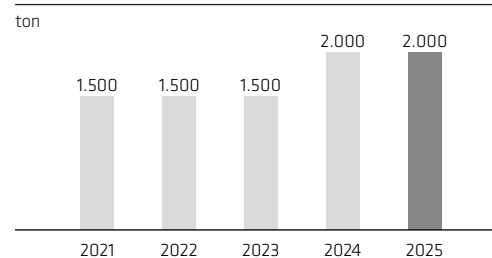
I 2017 godkendte Reno Djurs' bestyrelse en større ombygning af Knebel Genbrugsstation. Af

forskellige planlægningsmæssige årsager er de nødvendige godkendelser og tilladelser til projektet imidlertid først meddelt i 2024.

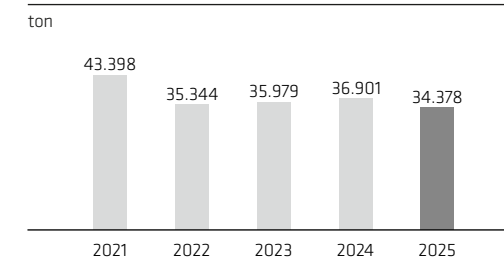
På grundlag af et udbud af anlægsarbejder godkendte Reno Djurs' bestyrelse i 2025 at igangsætte ombygningen på grundlag af et anlægsbudget på 26,8 mio. kr. Ombygningen er i fuld gang, og den ombyggede genbrugsstation forventes ibrugtaget i efteråret 2026.



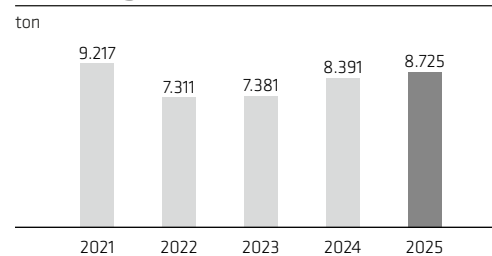
Direkte genbrug (estimeret)



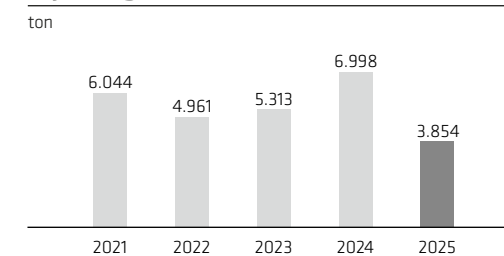
Genanvendelse



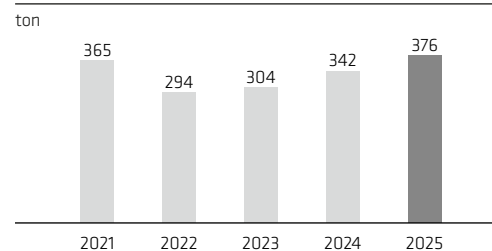
Forbrænding



Deponering



Specialbehandling



Figurene viser, hvordan genbrugsstationernes affald fordeler sig på de fem affaldsbehandlingsformer 1) direkte genbrug, 2) genanvendelse, 3) forbrænding, 4) deponering og 5) specialbehandling.

GENBRUGSSTATIONER

'Gi' det videre'

Reno Djurs har et vedvarende fokus på at fremme affaldsminimering, genanvendelse og kundeservice på genbrugsstationerne.

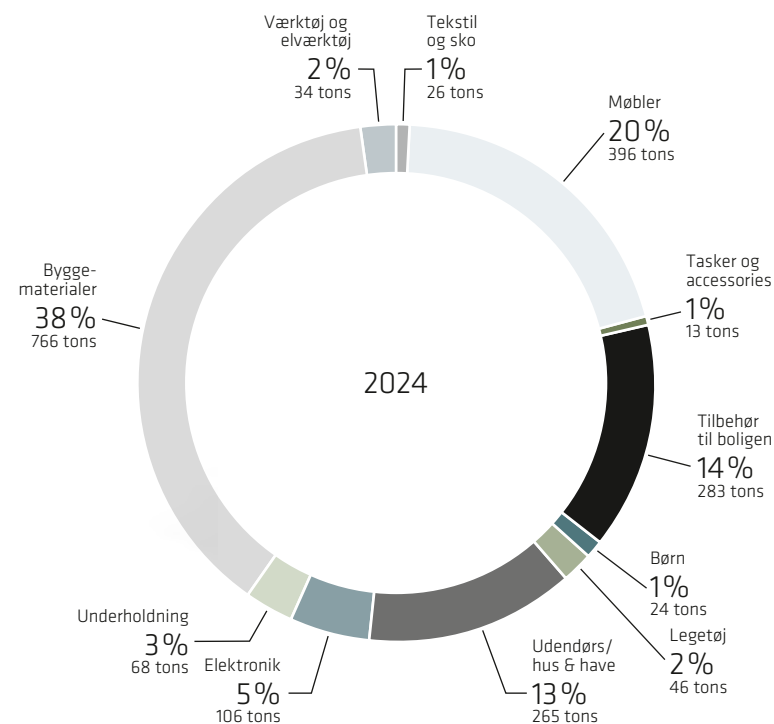
Reno Djurs har igen i 2025 vurderet effekten af 'Gi' Det Videre'-ordningen på Reno Djurs' genbrugsstationer. På grundlag af analysen estimeres den samlede genbrugsmængde at være ca. 2.000 tons i 2025. Det svarer til ca. 4 % af de samlede affaldsmængder på Reno Djurs' genbrugsstationer.

Den overordnede varegruppe *Byggematerialer og værktøj* udgør den største andel med 39 %, efterfulgt af *indbo* med 34 % og *udendørs/hus og have* med 13 %.

Stikprøver indikerer, at ca. 25 % af de besøgende på genbrugsstationerne tager genstande med, hvilket understreger en bred brug af 'Gi' Det Videre'-ordningen.

Estimeret genbrugsmængde i tons og procent fra 'Gi' Det Videre på genbrugsstationerne i Reno Djurs i 2024.

Procent og tons



Figuren viser den estimerede genbrugsmængde i tons og procent fordelt på undervaregrupper fra 'Gi' Det Videre' på genbrugsstationerne i Reno Djurs i 2024.

Beton er et af de mest klimabelastende materialer i byggeri og anlæg, som anslås at udgøre 8-10 % af det samlede globale drivhusgasudslip. Det er blot en af de mange gode grunde til, at det er meningsfuldt at gi' de gamle belægningssten videre til direkte genbrug.

KILDE VEDR. KLIMADATA: CONCITO

GENBRUGSSTATIONER

Nettoindtægter og nettoomkostning pr. husstand om året

kr.



Det er sjældent, at affald giver økonomisk overskud. Figuren viser de enkelte fraktioners nettoindtægter eller nettoomkostninger pr. husstand – baseret på den affaldsmængde en gennemsnitlig husstand årligt afleverer på genbrugsstationerne.

ANLÆGGET I GLATVED

OM ANLÆGGET

Reno Djurs ejer og driver et affalds- og deponeringsanlæg ved Glatved Strand. Anlæggets hovedaktivitet er deponering af affald. Kun affald, der ikke kan genanvendes eller nyttiggøres, deponeres.

Deponeringsanlægget er lokaliseret, så der ikke er risiko for forurening af søer, vandløb, kystvande eller grundvand og under hensyntagen til gældende drikkevandsinteresser.

Deponeringsanlægget er omfattet af Norddjurs Kommunes lokalplan nr. 050-707. Lokalplanen betyder, at der sikres et stor volumen til affaldsdeponering, og samtidig fremmes muligheden for at skabe et kombineret natur- og kulturlandskab, der afspejler områdets historie.

GLATVED I TAL

150.000

tons modtaget i år 2025

10.000

lastvognlæs i 2025

720.000

m² i areal

12,6

mio. m³ i lokalplanlagt
deponeringsvolumen

1,4

mio. m³ i
restkapacitet

6

års restlevetid
for allerede
etableret deponi

100+

års restlevetid for
lokalplanlagt deponi



ANLÆGGET I GLATVED

Reno Djurs som regionalt deponeringsanlæg

Reno Djurs har gennem en årrække forberedt sig på, at Reno Djurs' deponeringsanlæg i stadig større grad vil opnå en position som et regionalt anlæg. Som følge af lovgivningens bestemmelser om, at ikke-kystnære deponeringsanlæg skal ophøre med at deponere blandet affald senest i 2023, er Reno Djurs blevet mødt med en øget interesse om samarbejde fra en række kommuner og affaldsselskaber.

Reno Djurs har gennem en årrække haft samarbejdsaftaler om deponering af affald med

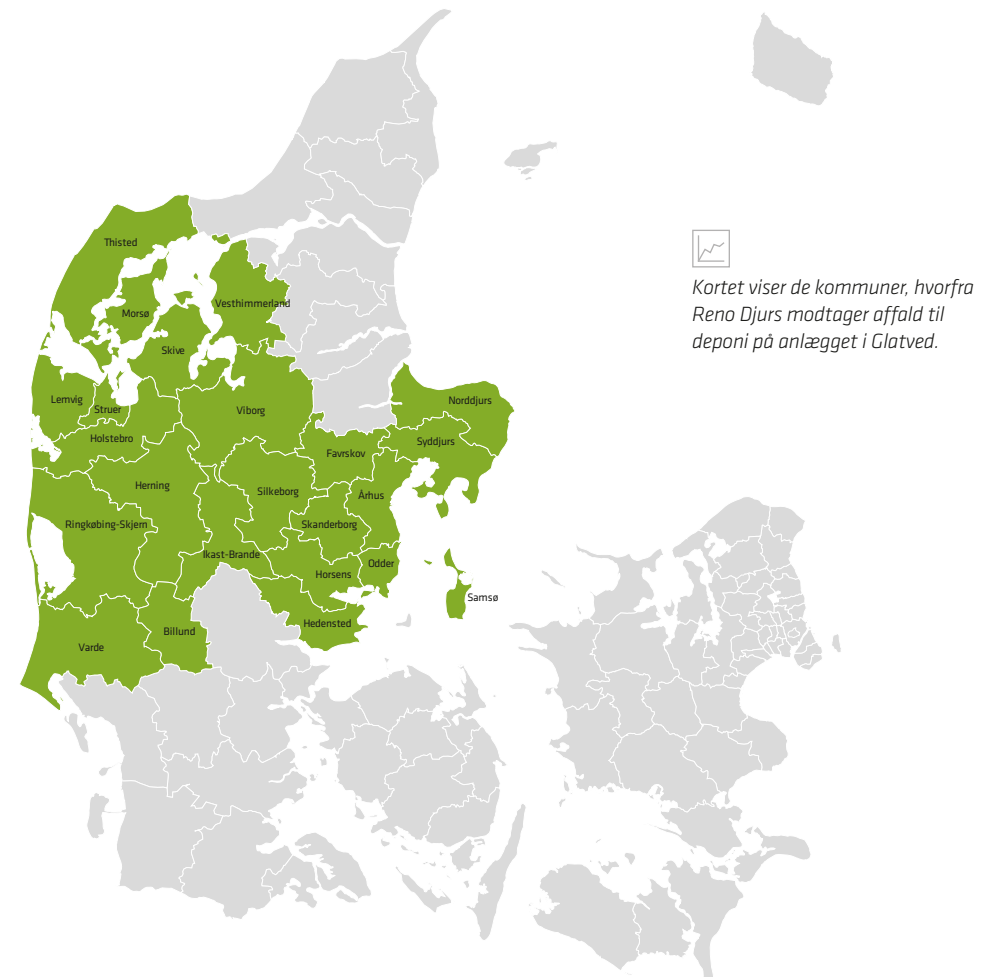
- Aarhus Kommune
- Silkeborg Kommune
- Vesthimmerlands Kommune
- Samsø Kommune
- AFLD (kommunerne Herning, Ikast-Brande, Ringkøbing-Skjern, Varde, Billund og Hedensted)
- Nomi4s (kommunerne Holstebro, Lemvig, Skive og Struer)
- Viborg Kommune
- Thisted Kommune
- Morsø kommune
- Favrskov Kommune
- Renosyd (kommunerne Skanderborg og Odder)
- Horsens Kommune

Med de foreliggende samarbejdsaftaler fungerer Reno Djurs som deponeringsanlæg for en stor del af Region Midtjylland.

Reno Djurs råder over ca. 55 % af den eksisterende og planlagte deponeringskapacitet, der er til rådighed i Jylland efter 2023. Afgrænset til Region Midtjylland råder Reno Djurs over 90 % af den eksisterende og planlagte deponeringskapacitet.

Samarbejdsaftalerne er udtryk for bestyrelsens opfattelse af, at Reno Djurs skal bidrage aktivt til at opretholde den kommunale forsyningsforpligtelse for affaldsdeponering for kommuner, som ikke selv disponerer over deponeringsanlæg.

Kommunekort, deponi i Glatved



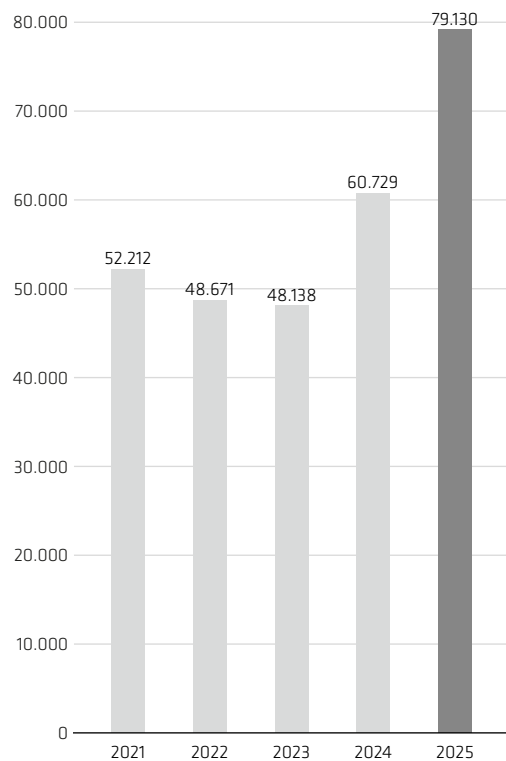
ANLÆGGET I GLATVED



Figurerne viser hver af de affaldstyper, der modtages på anlægget i Glatved. Hver figur viser, hvordan mængden af hver affaldstype har udviklet sig over en 5-årig periode.

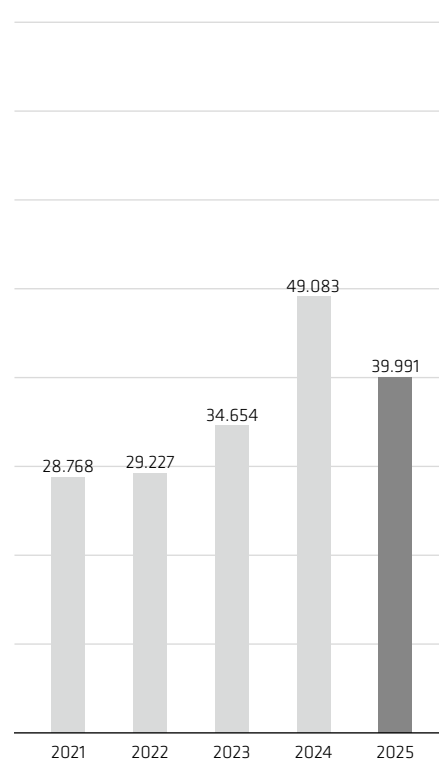
Blandet affald

ton



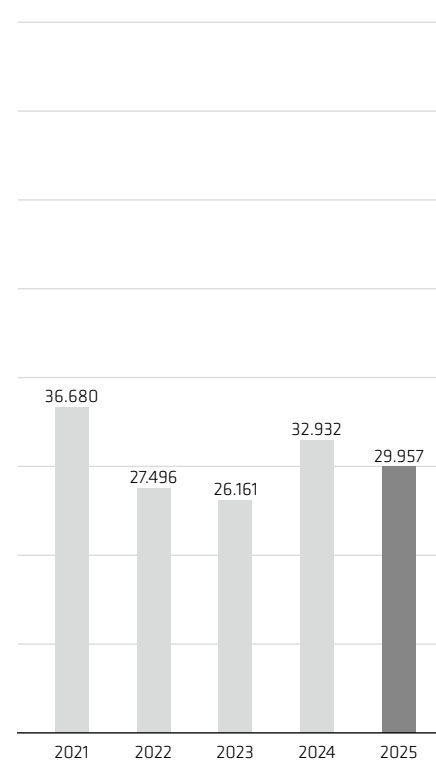
Mineralsk affald

ton



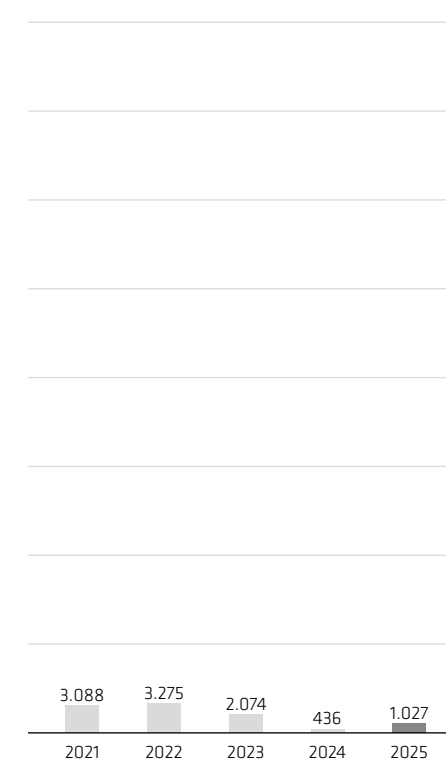
Farligt affald

ton



Forurennet jord

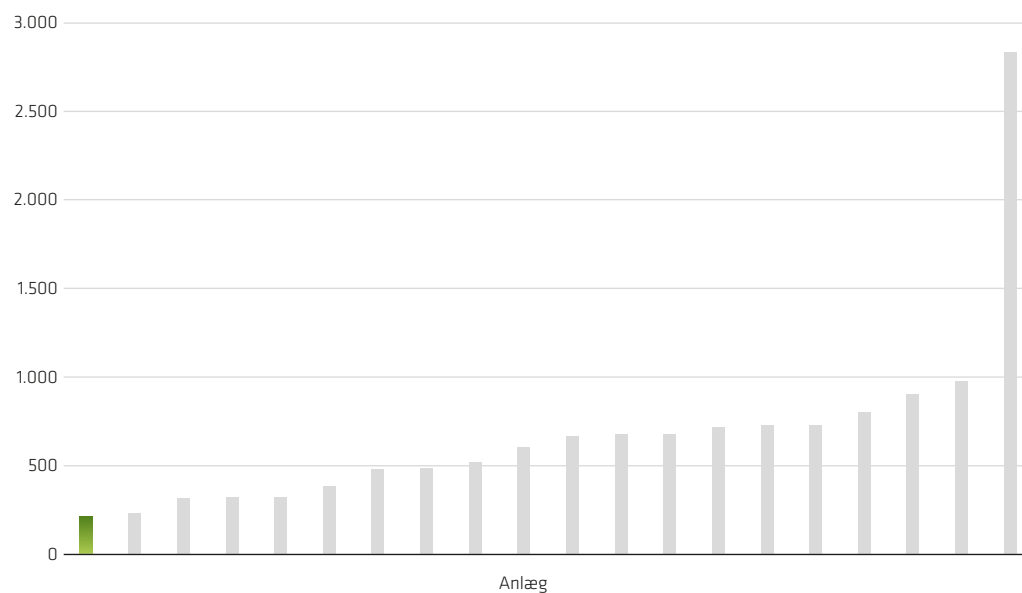
ton



ANLÆGGET I GLATVED

Takst (benchmark BEATE)

kr. pr. ton



Figuren viser, hvad det koster at aflevere et ton blandet deponerings-egnet affald (ekskl. affaldsafgifter) på danske deponeringsanlæg. Den grønne søjle er Reno Djurs' pris.

KILDE: FORSYNINGSTILSYNET. DATA FRA 2023.



ANLÆGGET I GLATVED

Udvidelse af deponeringsanlægget

Reno Djurs' deponeringskapacitet på deponeringsanlæggets etape III, fase 1, forventes opbrugt i 2032. Derfor skal ny kapacitet skal være etableret og ibrugtaget med samme tidsfrist.

Ansøgning om miljøgodkendelse af nye deponeringsenheder er fremsendt til Miljøstyrelsen i efteråret 2025. Ansøgningen omfatter en udvidelse på ca. 12 ha stort areal.

Oversigtskort, deponi i Glatved



- Placering af den ansøgte udvidelse af anlægget
- Omridset af det samlede deponeringsanlæg

Sagen har fået tilføjet et ganske særligt perspektiv, idet Miljøstyrelsen i oktober 2025 har vejledt alle danske deponeringsanlæg om, at det skal sandsynliggøres, at grundvand ikke påvirkes i et principielt uendeligt tidsperspektiv ('0-udsivning'). Denne nye praksis er en fundamental ændring af den hidtidige danske deponeringsstrategis grundpræmis om, at regnvand, der siver gennem affaldet på et deponeringsanlæg, efter 30 år forventes at kunne afledes til grundvand/recipient uden at overskride grænseværdier.

I overensstemmelse hermed har Reno Djurs' gebyrberegning og sikkerhedsstillelse gennem årene bygget på en antagelse om, at 'pengene passer' i et 30-årigt tidsperspektiv. Det såkaldte 'risikovurderingsprojekt', som Reno Djurs har deltaget i, har sandsynliggjort, at en 30-årig efterbehandlingsperiode er realistisk for Reno Djurs' deponeringsanlæg.



Den røde markering angiver Reno Djurs' samlede areal på 72 ha ved Glatved Strand. Den planlagte udvidelse af deponeringsanlægget, som udgør 12 ha, er angivet med grøn farve.

Risikovurderingsprojektet

Risikovurderingsprojektet, som blev gennemført i årene 2015-2022 i et partnerskab mellem DepoNet, Dansk Affaldsforening (nu Brancheforeningen Cirkulær) og Miljøstyrelsen, havde til formål at udvikle en systematisk og fagligt begrundet metodik til at gennemføre stedsspecifik og individuel risikovurdering af danske deponeringsanlæg. Reno Djurs' deponeringsanlæg indgår i projektet som eksempelanlæg.

Miljøstyrelsens nye administrationspraksis kan i økonomisk forstand betragtes som 'den perfekte storm' for deponeringsanlæg. Det langsigtede økonomiske træk øges betragteligt, hvorved både 'hvile-i-sig-selv'- og 'forureneren betaler'-principper udfordres.

De fulde konsekvenser af Miljøstyrelsens nye administrationspraksis er fortsat uklare. Reno Djurs er i dialog med Miljøstyrelsen på grundlag af Reno Djurs' udvidelsesansøgning.

Det foreløbige anlægsbudget for udvidelsen af deponeringsanlægget er 97 mio. kr. Budgettet skal dog verificeres på grundlag af de vilkår, som vil fremgå af Miljøstyrelsens kommende godkendelse af anlægget.

TØMNINGSORDNINGER

Reno Djurs administrerer fire forskellige tømningsordninger for tanke og udskillere tilknyttet visse ejendommers spildevandssystem.

13.962
Bundfældningstanke

438
Samletanke

197
Olie- og benzinudskillere

171
Fedtudskillere

Reno Djurs administrerer tømningsordningen for bundfældningstanke i Norddjurs og Syddjurs kommuner. Alle tømninger er udliciteret.

OM BUNDFÆLDNINGSTANKE

For ejendomme, hvor der som en del af afløbsanlægget er etableret en bundfældningstank, er det meget vigtigt at denne tømmes regelmæssigt for at begrænse forurening af vandløb, søer, havet og grundvandet. Endvidere er det vigtigt, at anlæggene ikke er defekte, så der sker utilsigtet forurening.

Alle ejendomme med bundfældningstanke har pligt til at være med i ordningen. Tankene tømmes én gang om året ved helårsbeboelser og hvert andet år i sommerhuse – i alt ca. 10.000 tømninger om året. Ved tømningen kontrolleres anlægget for fejl og mangler, og grundejeren modtager en rapport efter hver tømning. Efter tømning sørger entreprenøren for, at slammet hygiejniseres, inden deponering.

Reno Djurs administrerer tømningsordningen for samle-tanke i Syddjurs Kommune. Alle tømninger er udliciteret.

OM SAMLETANKE

En samletank er betegnelse for tank eller beholdere, der anvendes til opsamling af husspildevand samt eventuelt tag- og overfladevand fra en ejendom gennem en periode. Samletanke anvendes typisk i områder, der ikke er kloakerede, og hvor der ikke gives tilladelse til nedsivning af spildevandet i jorden.

Alle ejendomme i Syddjurs Kommune, som er registreret med en samletank, har pligt til at være med i ordningen. Samletanke skal tømmes efter behov, idet grundejeren bestiller tømning. Formålet med ordningen er dels at sikre at samletankene fungerer korrekt og dels at disse tømmes korrekt med bortskaffelse til kommunalt renseanlæg. Der foretages i størrelsesordenen ca. 800 tømninger om året med ca. 2.500 tons spildevand.

Reno Djurs administrerer tømningsordningen for olie- og benzinudskillere i Norddjurs og Syddjurs kommuner. Alle tømninger er udliciteret.

OM OLIE- OG BENZINUDSKILLERE

Olieprodukter og benzin er uønskede i afløbssystemer og rensningsanlæg, og skal derfor opsamles i specielle udskillere og bortskaffes som farligt affald til specialbehandling. Derfor er der sædvanligvis en olie- og benzinudskiller på autoværksteder, tankstationer og vaskeanlæg for køretøjer.

En olie- og benzinudskiller skal tilses jævnligt og vedligeholdes, således der til stadighed er tilstrækkelig opsamlingskapacitet i udskilleren. Olie- og benzinudskillere tømmes og kontrolleres minimum 1 gang årligt. Der foretages i størrelsesordenen ca. 200 tømninger om året.

Reno Djurs administrerer tømningsordningen for fedtudskillere i Norddjurs og Syddjurs kommuner. Alle tømninger er udliciteret.

OM FEDTUDSKILLERE

Vegetabilsk og animalsk olie/fedt er nedbrydeligt og ugiftigt, men fedt i spildevandet kan give problemer i afløbsledninger og pumpestationer. Fedt i afløbssystemet kan derfor medføre forstoppelser, der kan give anledning til kælderoversvømmelser og udledning af urensset spildevand i naturen. Olie/fedt udskilles derfor i fedtudskillere på ejendomme, der udleder meget fedt, f.eks. restauranter og slagterier.

Fedtudskillere skal tømmes og renses jævnligt for at kunne fungere optimalt. Fedtudskillerne tømmes minimum 4 gange årligt, hvor de samtidig renses og kontrolleres. Fedtet behandles på biogasanlæg. Der foretages i størrelsesordenen ca. 600 tømninger om året.

KLINISK RISIKOAFFALD

65

Affaldsproducenter
tilmeldt

Reno Djurs administrerer indsamlingsordningen for klinisk risikoaffald i Norddjurs og Syddjurs kommuner. Indsamlingen er udliciteret.

OM ORDNINGEN

Klinisk risikoaffald er den del af affaldet, der produceres i forbindelse med pleje og behandling af mennesker og dyr, som er uegnet til bortskaffelse gennem den almindelige dagrenovation.

Det skyldes bl.a.:

- at affaldet kan være forbundet med en særlig smitterisiko
- at det kan være uhygiejnisk og uæstetisk
- at der kræves særlig emballering for at undgå stikskader på dem, der håndterer affaldet
- at der stilles særlige krav til forbrænding af affaldet.

Klinisk risikoaffald skal håndteres særskilt og bortskaffes miljø- og sikkerhedsmæssigt/sundhedsmæssigt forsvarligt.

Indsamlingsordningen er en henteordning, hvor affaldet afhentes på adressen. Alle i sundheds- og plejesektoren samt landbrug, der har klinisk risikoaffald, er omfattet af indsamlingsordningen. Der foretages i størrelsesordenen ca. 370 afhentninger om året med en mængde på ca. 5.000 kg.

For de landbrug, der kun i perioder har mindre mængder af kanyler, er der mulighed for at disse kan afleveres på genbrugsstationerne, når kanylerne er korrekt emballeret i en kanyleboks.



Kanyler er et eksempel på klinisk risikoaffald, der forekommer hos bl.a. læger, tandlæger, dyrlæger og landbrug, og som afhentes i ordningen.

FORMIDLING

Reno Djurs formidler viden om forebyggelse, sortering og behandling af affald til børn og unge på alle klassetrin fra folkeskole, ungdomsuddannelser samt korte og lange videregående uddannelser – samt til alle øvrige interesserede.

I skoletjenesten tages der udgangspunkt i elevernes egen hverdag med fokus på vores forbrug af ressourcer, og hvordan ressourcerne i affaldet kan bringes tilbage i kredsløbet og indgå i ny produktion.

Genbrugsstationen er stedet, hvor mange elever for første gang møder 'brug og smid væk'-kulturens affald. Genbrugsstationen er også stedet, hvor eleverne får indblik i, hvordan vi sorterer og genbruger/genanvender for at mindske trækket på naturens ressourcer.

Udskolingen og ungdomsuddannelserne besøger ofte behandlingsanlægget i Glatved for at 'dykke' ned i mere komplicerede problemstillinger vedrørende affald. Hvordan håndteres udfordringerne med affald fra politisk side, og hvilken effekt har dette på borgernes og virksomhedernes ageren?

Skoletjenesten tager også ud af huset og laver arrangementer og forløb i samarbejde med skolerne.

I 2025 deltog skoletjenesten i flere større events. Her kan blandt andet nævnes Norddjurs Kommunes Børnekulturfestival på Gl. Estrup, hvor årets tema var 'Her bor vi!', med fokus på affaldssortering og naturbeskyttelse.

Skoletjenesten deltog også i Naturvidenskabsfestivalen 2025 i Kattegatcentret, hvor årets tema var 'Fremtidens by'. Her havde skoletjenesten fokus på emballager. Eleverne skulle gennem dialog

vælge, hvilke af nutidens emballager de vurderede ville være en del af fremtidens emballager. Dernæst skulle de beregne, hvor mange dåser en aluminiumsblok indeholdt.

Med afsæt i succesen fra 2024 deltog skoletjenesten også i 2025 på Eblefestivalen. De besøgende havde mulighed for at prøve kræfter med en affaldsquiz, fremstille en fuglefoderautomat af en mælkekarton eller slappe af med en genbrugsbog i vores 'Gi' det videre-sofa'. Deltagelsen var en stor succes, med mange nysgerrige og spørgelystne besøgende – både børn og voksne. Som et nyt fokusområde i år satte vi desuden særlig fokus på farligt affald.

Besøg håndteret af skoletjenesten i 2025	
– antal elever	
Folkeskole/grundskole	673
Uddannelse	273
Øvrige	237
I alt	1.183

Udover det har vi også deltaget i følgende aktiviteter:

Skoletjenestens øvrige aktiviteter i 2025	
– antal deltagende elever	
Hele Kolind Skolen	332
Eblefestival	1.500
Børnekulturfestival	550
Naturvidenskabsfestival	854
I alt	3.236



MILJØ- OG KVALITETSLEDELSE

FORMÅL

Reno Djurs arbejder systematisk med at forbedre miljø, arbejdsmiljø og kvalitet. Reno Djurs er certificeret efter en række internationale standarder for at dokumentere Reno Djurs' evne til at nå opstillede mål og opfylde relevante lov-, myndigheds- og kontraktkrav.

AUDIT

Reno Djurs var i foråret 2024 under succesfuld audit fra DNV GL for vurdering af, om Reno Djurs' ledelsessystem for miljø, arbejdsmiljø og kvalitet lever op til standarderne, samt for at 'evaluere ledelsessystemets effektivitet mht. sikring af organisationens evne til at nå opstillede mål og opfylde relevante lov-, myndigheds- og kontraktkrav'.

Model af ledelsessystem



I mange tilfælde hænger miljø, arbejdsmiljø og kvalitet uløseligt sammen. Vi har derfor valgt at systematisere arbejdet med ledelse af miljø, arbejdsmiljø og kvalitet i et integreret system, således at det lever op til kravene for fem forskellige standarder. Vi forventer med systemet at opnå løbende forbedringer af miljø, arbejdsmiljø og kvalitet, og samtidig give borgere, virksomheder og andre interessenter gode muligheder for indblik i forholdene hos Reno Djurs.

CERTIFICERINGER

ISO 9001
Kvalitet

ISO 14001
Miljø

ISO 45001
Arbejdsmiljø

AT'S BEKENDTGØRELSE
1409
1193
Arbejdsmiljø

SELSKABSOPLYSNINGER



Plast anvendes i utallige sammenhænge og er i mange tilfælde et helt uundværligt produkt. Men på trods af alle plastens gode egenskaber er plast også et problem, når det bliver til affald.

Der er tusindvis af forskellige typer plast sammensat kemisk forskelligt og med forskellige tilsætnings- og farvestoffer. Ofte indgår plast i sammensatte produkter med forskellige plast- eller materialetyper, der kan være limet eller svejset sammen. Samtidig er emballageplast ofte forurenet af det produkt, der emballeres fx fødevarer, kosmetik, medicin og kemikalier. Derfor kan man ikke bare smelte det hele om til nye produkter, ligesom sorteringen af

de mange typer er vanskelig og omkostningstungt. Selv om man samler al plast ind, kan man ikke i dag sikre genanvendelse af det hele, hverken i Danmark eller i udlandet.

De kommende år forventes en udvikling mod at emballager bliver mere egnet til genanvendelse ved fx kun at indeholde én type plast. Samtidig forventes der også en løbende teknologisk udvikling af sorterings- og behandlingsanlæg, der kan føre til en både højere og bedre genanvendelse af plast.

Regeringen har i lovgivningen fastsat krav om, at mindst 60 % af det plastaffald, kommunerne indsamler fra husholdningerne, skal genanvendes til nye produkter.

SELSKAB

Reno Djurs I/S
Nymandsvej 11
8444 Balle

CVR-nr.: 20 21 74 72

Telefon: 87 59 77 77
e-mail: renodjurs@renodjurs.dk
Hjemmeside: www.renodjurs.dk

STIFTET

1. juli 1996

REGNSKABSÅR

1. januar – 31. december 2025

BESTYRELSEN

Kim Lykke Jensen (bestyrelsesformand)
Niels Ole Birk (næstformand)
Riber Hog Anthonson
Diana Therese Mikkelsen
Camilla Rønde
Karoline Bergkvist Søgaard

DIREKTION

Morten Therkildsen

REVISION

BEIERHOLM
Tangen 9
8200 Aarhus N

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Reno Djurs I/S for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i klasse C.

Fra noterne 13 og frem angives de partielle regnskaber for selskabets afdelinger ('takstområder'). Afdelingerne repræsenterer hver især aktiviteter, til hvilken der er fastlagt en individuelt beregnet takst.

Opdeling i afdelinger har til hensigt at dokumentere omkostningsægtighed, herunder at der ikke sker økonomisk krydssubsidiering mellem selskabets enkelte aktiviteter.

Ligeledes indeholder noterne fra note 13 og frem en opgørelse af diverse fællesomkostninger/-indtægter.

Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse. Derudover er der for at øge informationsværdien foretaget mindre justeringer i opstillingen af pengestrømsopgørelsen i form af en opdeling i flere poster.

Numre i parentes efter omkostninger henviser til noter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter årets eksterne omsætning i forbindelse med indsamling og behandling af affald. Dermed er intern handel mellem de fire aktiviteter elimineret.

Der er tale om dels opkrævede takster i forbindelse med basisydelse (hvor der kræves enhedspris pr. ton), dels opkrævede gebyrer i forbindelse med tillægsydelse (hvor der kræves enhedspris pr. brugstation og bundfældningstanke (hvor der kræves enhedspriser pr. ydelseselement)).

Produktionsomkostninger

Omkostninger til produktion omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen. Dermed indregnes indsamlings- og behandlingsomkostninger, som er knyttet til håndteringen af selskabets affald samt driftspersonalet og afskrivninger.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af Reno Djurs I/S, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger. Posten omfatter desuden omkostninger til eksterne rådgivere, herunder advokater, ingeniører og arkitekter.

Andre driftsindtægter og -udgifter

Andre driftsindtægter og -udgifter omfatter aktivitet af sekundær karakter.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger fra selskabets kassekredit i Djurslands Bank A/S og realkreditlån hos Kommunekredit, samt kursreguleringer på værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde, bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivitet indtil det tidspunkt, hvor aktivitet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Materielle anlægsaktiver

	Brugstid	Scrapværdi
EDB-udstyr	3 år	0 kr
Tekniske anlæg, maskiner og andre anlæg	5-15 år	0 kr
Bygninger	15 år	0 kr
Domicilbygninger	30 år	0 kr

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktionsomkostninger og administrationsomkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelser, udover det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede pengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger. For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er opført, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender omfatter betaling for ydelser, der først tilgår selskabet i næste regnskabsperiode. Tilgodehavender indregnes til den nominelle værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi(børskurs) med tillæg af tilgodehavende renteindtægter på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter akkumulerede over-/underdækninger fra foregående år for de enkelte takstområder.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afstås økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Hensatte forpligtelser omfatter skønnede omkostninger til nedlukning og efterbehandling af deponeerede affaldsmængder. I medfør af lovgivningen skal alle deponeringsanlæg etableres og drives efter særlige regler. Ud over krav til teknisk indretning (fx bundmembran og perkolatsamling) indebærer dette bl.a., at godkendelsesmyndigheden skal fastsætte vilkår om sikkerhedsstillelse for at sikre, at den nødvendige kapital er til stede til at dække omkostninger til nedlukning og efterbehandling. Reglerne om sikkerhedsstillelse i bekendtgørelse om deponeringsanlæg (bek.nr. 1253 af 21/11 2019) anvendes som grundlag for opgørelse af den hensatte forpligtelse til nedlukning og efterbehandling af de deponerede affaldsmængder.

Skønnede omkostninger i forbindelse med nedlukning og efterbehandling er beregnet på baggrund af en række centrale antagelser, herunder affaldsmængder, affaldskategori, nedbør, perkolatproduktion, skønnede udgifter til nedlukning og efterbehandling samt efterbehandlingsperiodens varighed.

De skønnede omkostninger er opgjort i nutidskrøner, og derfor vil der i perioden frem til nedlukning, henholdsvis i efterbehandlingsperioden, ske indeksering af satserne på baggrund af udviklingen i priserne for jordarbejder.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likvider omfatter alene likvide beholdninger.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg materielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og eventuel udlodning til selskabets interessenter.

RESULTATOPGØRELSE

Note	1. januar - 31. december	2024	2025
	Nettoomsætning	246.932.852	300.863.324
(2,3)	Produktionsomkostninger	236.086.333	278.779.683
	Bruttoresultat	10.846.519	22.083.641
(2,3)	Administrationsomkostninger	30.013.100	32.674.242
	Resultat af primær drift	-19.166.581	-10.590.601
	Andre driftsindtægter	9.091.269	13.793.878
	Driftsresultat	-10.075.312	3.203.278
(4)	Finansielle indtægter	2.841.566	1.960.958
(4)	Finansielle omkostninger	2.473.874	2.391.300
	Årets resultat	-9.707.619	2.772.936
	<i>Forslag til resultatsdisponering</i>		
	Årets resultat	-9.707.619	2.772.936
	Overført til næste år	-9.707.619	2.772.936
(5)	Disponeret i alt	-9.707.619	2.772.936

BALANCE

Note	Aktiver	31.12.24	31.12.25
(3)	Materielle anlægsaktiver		
	Grund og bygninger	43.765.857	49.805.823
	Inventar, fælles	823.015	1.186.014
	Inventar, genbrugspladser	566.790	314.112
	Tekniske anlæg og maskiner, fælles	1.802.123	1.520.561
	Tekniske anlæg og maskiner, basisydelse	28.093.478	26.184.008
	Tekniske anlæg og maskiner, genbrugspladser	14.958.974	14.173.343
	Tekniske anlæg og maskiner, dagrenovation	56.216.065	48.111.561
	<i>Materielle anlægsaktiver i alt</i>	<i>146.226.301</i>	<i>141.295.422</i>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender	12.334.869	4.867.153
	Debitorer, renovation	672.798	455.808
	Andre tilgodehavende	854.204	918.914
	Tilgodehavende, moms	1.752.772	0
(6)	Periodeafgrænsning	50.517	194.550
(7)	Værdipapirer	118.998.294	142.791.704
	Likvide beholdninger	10.580.401	11.680.234
	<i>Omsætningsaktiver i alt</i>	<i>145.243.855</i>	<i>160.908.362</i>
	Aktiver i alt	291.470.156	302.203.784

Note	Passiver	31.12.24	31.12.25
	Egenkapital		
	Egenkapital primo	116.104.547	106.396.929
	Periodens resultat, generel administration	-267.805	-202.675
	Periodens resultat, basisydelse	3.905.159	6.824.178
	Periodens resultat, genbrugspladser	-4.098.718	308.335
	Periodens resultat, dagrenovation	-7.881.230	-4.813.296
	Periodens resultat, bundfældningstanke	-1.365.025	656.396
	<i>Egenkapital i alt</i>	<i>106.396.929</i>	<i>109.169.866</i>
	Hensatte forpligtelser		
(8)	Hensatte forpligtelser	55.206.524	63.444.894
	<i>Hensatte forpligtelser i alt</i>	<i>55.206.524</i>	<i>63.444.894</i>
	Langfristet gæld		
(9)	KommuneKredit lån	80.310.826	72.212.200
	<i>Langfristet gæld i alt</i>	<i>80.310.826</i>	<i>72.212.200</i>
	Kortfristet gæld		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	19.694.939	21.601.930
(9)	Kortfristet del af langfristet gæld	7.886.091	8.098.625
	Skyldig statsafgift	18.918.078	14.783.601
	Skyldig moms	0	9.898.887
	Hensatte feriepenge forpligtelser	2.611.569	2.740.144
	Diverse skyldige omkostninger	445.201	253.638
	<i>Kortfristet gæld i alt</i>	<i>49.555.877</i>	<i>57.376.825</i>
	Passiver i alt	291.470.156	302.203.784

- Sikkerhedsstillelser, note 10
- Andre forpligtelser, note 11
- Eventualforpligtelser, note 12
- Nærtstående parter, note 13

EGENKAPITALOPGØRELSE

Egenkapital	Primo 2025	Realiseret 2025 Resultat	Ultimo 2025
Generel administration	-274.375	-202.676	-477.051
Haveaffald, basisydelse	1.546.675	-362.273	1.184.401
Brændbart, basisydelse	4.159.043	-370.646	3.788.397
Deponi, basisydelse	47.527.247	7.557.098	55.084.345
Genbrugsstationer	18.878.492	308.335	19.186.827
Dagrenovation	35.074.353	-4.813.296	30.261.057
Bundfældningstanke	-514.507	656.396	141.888
Egenkapital i alt	106.396.928	2.772.936	109.169.866

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Note	1. januar – 31. december, i 1.000 kr.	2024	2025
	Driftsresultat	-10.075	3.203
(2)	Afskrivninger	23.877	25.523
	Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	-644	-729
(3)	Nettorenter	368	-430
	Urealiserede kursgevinster på værdipapirer	-2.288	-136
	I alt	11.238	27.431
	Ændringer i tilgodehavender	-2.684	9.229
	Ændringer i gæld og hensættelser	10.948	15.847
	I alt	8.264	25.076
	Pengestrømme fra driftsaktiviteten	19.502	52.506
(2)	Investeringer i grunde og bygninger	-2.998	-9.663
(2)	Investeringer i inventar	-536	-819
(2)	Investeringer i tekniske anlæg og maskiner	-7.815	-10.110
	Salg af materielle anlægsaktiver	740	729
	Nettoinvestering i værdipapirer	96	-23.657
	Pengestrømme vedrørende investeringer	-10.513	-43.520
	Optagelse af gæld til realkreditinstitutter	0	0
	Afdrag på langfristet gæld	-7.680	-7.886
	Pengestrømme vedrørende finansiering	-7.680	-7.886
	Ændringer i likvider	1.309	1.100
	Likvider primo	9.272	10.581
	Likvider ultimo	10.581	11.681

NOTER

1 VÆSENTLIG USIKKERHED VED INDREGNING OG MÅLING

Reno Djurs I/S har en hensat forpligtelse til nedlukning og efterbehandling af deponeringsanlæg. Indregning og måling af hensættelsen er behæftet med stor grad af skøn, da opgørelsen baseres på ledelsens vurdering af de forventede fremtidige omkostninger til nedlukning og efterbehandling.

Hensættelsen er i 2025 opgjort på grundlag af den model for beregning af omkostningerne til nedlukning og efterbehandling, som Miljøstyrelsen har gennemgået og godkendt, og som ledelsen har anvendt som grundlag for den regnskabsmæssige hensættelse. De væsentligste skøn vedrører blandt andet efterbehandlingsperiodens længde, nedbørsmængde, perkolatproduktion og enhedssatser for bortskaffelse samt øvrige omkostninger til drift og overvågning.

Den samlede hensættelse er derfor behæftet med stor grad af skøn, da ændringer i disse forudsætninger kan medføre væsentlige ændringer i hensættelsen.

Der henvises til note 8 vedrørende hensatte forpligtelser, hvor forudsætninger og følsomhed er nærmere beskrevet.

2 PERSONALEOMKOSTNINGER

	2024	2025
Lønninger & vederlag	26.908.863	28.059.373
Pensionsforsikringer	3.901.693	4.222.493
Omkostninger til social sikring	466.638	427.751
Andre personaleomkostninger	1.640.985	2.001.286
Personaleomkostninger, i alt	32.918.180	34.710.903
Personaleomkostninger fordeles således:		
Produktionsomkostninger	16.508.284	17.284.606
Administrationsomkostninger	16.409.896	17.426.297
I alt	32.918.180	34.710.903
Heraf ledelses- og bestyrelsesvederlag	1.522.740	1.495.289
Gns. antal personer beskæftiget	53,51	54,96

NOTER

3 AF- OG NEDSKRIVNINGER PÅ MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver	Grund og bygninger			Inventar			Tekniske anlæg og maskiner				I alt
	Reno Djurs, fælles	Basis	Genbrugsstationer	Reno Djurs, fælles	Genbrugsstationer	Dagrenovation	Reno Djurs, fælles	Basis	Genbrugsstationer	Dagrenovation	
Kostpris pr. 1/1 2024	12.074.652	1.134.117	43.991.388	1.335.266	1.881.015	559.185	3.460.129	134.323.836	44.097.226	72.616.303	315.473.118
Tilgang 2024	13.830	0	9.649.116	644.646	174.456	0	0	5.421.912	1.890.039	2.797.679	20.591.678
Afgang 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	1.983.983	0	1.983.983
Kostpris pr. 31/12 2024	12.088.482	1.134.117	53.640.504	1.979.912	2.055.470	559.185	3.460.129	139.745.749	44.003.282	75.413.982	334.080.813
Opskrivninger pr. 1/1 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tilbageførte opskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger pr. 31/12 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Af-/nedskrivninger pr. 1/1 2024	3.772.141	1.023.032	8.639.127	550.229	1.314.225	521.207	1.658.006	106.230.358	29.138.252	16.400.238	169.246.817
Afskrivninger 2024	168.249	41.058	3.413.673	243.669	427.133	37.978	281.562	7.331.383	2.675.670	10.902.183	25.522.557
Nedskrivninger 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Af-/nedskrivning på afhændede aktiver	0	0	0	0	0	0	0	0	1.983.983	0	1.983.983
Af-/nedskrivninger pr. 31/12 2024	3.940.390	1.064.090	12.052.800	793.898	1.741.358	559.185	1.939.568	113.561.741	29.829.938	27.302.421	192.785.391
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2024	8.148.092	70.027	41.587.704	1.186.014	314.112	0	1.520.561	26.184.008	14.173.343	48.111.561	141.295.422
Seneste offentlige vurdering	15.100.000										

	2025
Grunde og bygninger	3.622.980
Produktionsanlæg og maskiner	21.190.797
Andre anlæg, driftmateriel og inventar	708.780
I alt	25.522.557
Afskrivninger m.v. fordeles således:	
Produktionsomkostninger	21.190.797
Administrationsomkostninger	4.331.760

NOTER

4 FINANSIELLE INDTÆGTER OG UDGIFTER

Finansielle indtægter	2024	2025
Renteindtægter, bank	109.944	57.662
Renteindtægter, i øvrigt	45.730	91.534
Renteindtægter, obligationer	2.400.042	1.609.380
Kursgevinst, obligationer	285.850	202.383
i alt	2.841.566	1.960.958
Finansielle udgifter	2024	2025
Renteudgifter, bank	2.351.957	2.145.061
Renteudgifter, obligationer	0	0
Finansielle udgifter, i øvrigt	121.917	246.239
Kurstab, obligationer	0	0
i alt	2.473.874	2.391.300

5 RESULTATDISPONERING

Resultatdisponering	2024	2025
Periodens resultat, generel administration	-267.806	-202.676
Periodens resultat, basisydelse	3.905.159	6.824.178
Periodens resultat, genbrugspladser	-4.098.718	308.335
Periodens resultat, dagrenovation	-7.881.230	-4.813.296
Investeringsbidrag, dagrenovation	0	0
Periodens resultat, bundfældningstanke	-1.365.025	656.396
Disponeret i alt	-9.707.619	2.772.936

6 PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger, der er forudbetalt.

7 OPLYSNING OM DAGSVÆRDI

Beløb i DKK	Andre værdipapirer	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.2025	142.791.704	142.791.704
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	136.276	136.276

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter obligationsbeholdninger og øvrige børsnoterede værdipapirer, som er optaget til kursværdi pr. 31.12.2025.

8 HENSATTE FORPLIGTELSE

Beløb i DKK	2024	2025
Hensatte forpligtelser 1. januar	48.531.986	55.206.524
Årets hensættelse	6.674.538	8.238.370
Hensatte forpligtelser 31. december	55.206.524	63.444.894

Hensatte forpligtelser dækker over forpligtelser til nedlukning og efterbehandling af etablerede deponeringsanlæg.

Hensættelsen modsvaret over tid de opkrævninger fra leverandører af deponeringsegnet affald, der skal dække omkostningerne til nedlukning og efterbehandling. I det omfang hensættelsen afviger fra de estimerede eller faktiske omkostninger til nedlukning og efterbehandling, reguleres beløbet over tid via taksterne for leverandører af deponeringsgodkendt affald.

Miljøstyrelsen har i 2025 gennemgået og godkendt den beregningsmetode, de fordelingsprincipper og de satser, der danner grundlag for opgørelsen af sikkerhedsstillelse. Den regnskabsmæssige hensættelse opgøres efter årsregnskabslovens regler, men bygger på de samme beregningsprincipper, som Miljøstyrelsen har accepteret i forbindelse med fastsættelsen af sikkerhedsstillelsen.

NOTER

8 HENSATTE FORPLIGTELSE - FORTSAT

I henhold til Deponeringsbekendtgørelsen sker efterbehandling over en 30-årig periode efter nedlukning. Opgørelsen af hensættelsen er baseret på de af ledelsen vurderede omkostninger til bl.a. bortskaffelse af perkolat, overvågning og monitorering, drift og vedligehold af miljøbeskyttende installationer samt udgifter til nedlukning og slutaftdækning.

Følgende er de antagelser og forudsætninger, der er lagt til grund ved opgørelsen af den hensatte forpligtelse:

Efterbehandlingsperiode	30 år
Nedbør	822 mm
Perkolatproduktion	40 % af årets nedbør
Bortskaffelse af perkolat	33 kr./m ³

Den anvendte pris for bortskaffelse af perkolat på 33 kr./m³ overstiger det historiske gennemsnitlige omkostningsniveau. Fastlæggelsen af prisen afspejler ledelsens vurdering af en betydelig usikkerhed ved et langsigtet omkostningstræk over minimum 30 år, herunder risiko for skærpede miljøkrav og øgede rensningsomkostninger.

Ledelsen vurderer løbende rimeligheden af de anvendte forudsætninger og omkostningsniveauet, herunder om mængder, enhedssatser og efterbehandlingsprofil fortsat afspejler de faktiske forhold i deponeringsdriften.

Følsomhed

Ændringer i efterbehandlingsperiodens længde eller i omkostningerne, herunder især til bortskaffelse af perkolat, kan påvirke hensættelsen væsentligt. Tabellen nedenfor viser følsomheden ved ændringer i centrale forudsætninger ved fuld udnyttelse af kapaciteten i de etablerede deponeringsanlæg:

Beløb i TDKK	Efterbehandlingstid		
	30 år	60 år	90 år
<i>Bortskaffelse af perkolat</i>			
22 kr./m ³	109.220	200.775	292.331
33 kr./m ³	126.677	235.690	344.703
50 kr./m ³	153.656	289.648	425.641

I medfør af lovgivningen omfatter hensættelsen til nedlukning og efterbehandling alene forudsigelige omkostninger. Da der imidlertid er en høj grad af usikkerhed forbundet med et langsigtet omkostnings-træk på minimum 30 år, er der tilsvarende væsentlig usikkerhed forbundet med hensættelsen.

Ovennævnte beregning af følsomhed illustrerer, at netop uforudsigeligheden indebærer en væsentlig usikkerhed vedrørende størrelsen af hensættelsen.

NOTER

9 LANGSIGTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld til pengeinstitutter	Gæld i alt		Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
	01.01.2025	31.12.2025		
KommuneKredit lån	88.196.917	80.310.826	8.098.625	37.563.901
Gæld i alt	88.196.917	80.310.826	8.098.625	37.563.901

10 SIKKERHEDSSTILLELSE

I medfør af miljøbeskyttelseslovens § 39b og Miljøstyrelsens påbud af 28. maj 2025 har Reno Djurs I/S stillet en bankanfordringsgaranti som lovpligtig sikkerhedsstillelse for nedlukning og efterbehandling af deponeringsanlægget. Garantien er udstedt af Djurslands Bank og godkendt af Miljøstyrelsen den 7. juli 2025. Garantien udgør pr. 31. december 2025 58.010 tkr. Garantien forøges efter regnskabsårets udløb i forbindelse med den årlige rapportering til Miljøstyrelsen.

Bankanfordringsgarantien erstatter den tidligere sikkerhedsstillelse i form af værdipapirdepot og deponeringskonto. Værdipapirdepotet og deponeringskonto er nu stillet til sikkerhed overfor Reno Djurs' pengeinstitut, som har udstedt garantien overfor Miljøstyrelsen. Værdipapirdepot og deponeringskonto udgør 62.931 tkr. pr. 31. december 2025.

11 ANDRE FORPLIGTELSE

Lejeforpligtelser

Virksomheden har indgået lejeaftaler med de to ejerkommuner om leje af grund arealer til brug for driften af genbrugsstationerne.

Lejeaftalerne er gældende, så længe de to ejerkommuner er omfattet af ordningen om at stille genbrugsstationer til rådighed for kommunernes borgere. Lejeudgifterne var i 2025 på cirka kr. 660.000.

Øvrige forpligtelser	Mio. kr.
Indsamling og håndtering af affald	171,8
Afsætning og behandling af affald	36,4
Øvrige	21,6
Andre forpligtelser i alt	229,7

Selskabet har indgået en række gensidigt forpligtende aftaler vedrørende indsamling, behandling og afsætning af affald samt leverandør aftaler øvrige ydelser. De væsentligste forpligtelser kan opdeles således:

Indsamling og håndtering af affald:

Selskabet har indgået flerårige aftaler om indsamling og håndtering af forskellige affaldstyper. Den samlede årlige forpligtelse udgør ca. 62,9 mio. kr.

Afsætning og behandling af affald:

Selskabet har indgået aftaler om afsætning og behandling af forskellige affaldstyper. Den samlede årlige forpligtelse udgør ca. 22,3 mio. kr.

Øvrige

Selskabet har indgået øvrige forpligtende aftaler en årlig forpligtelse på ca. 16,3 mio. kr.

De samlede forpligtelser løber over kontraktperioder, der typisk udløber i perioden 2025-2030.

Forpligtelserne vurderes ikke at indeholde usædvanlige vilkår eller risici ud over, hvad der er normalt for denne type aftaler.

12 EVENTUALFORPLIGTELSE

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser.

13 NÆRTSTÅENDE PARTER

Nærtstående parter består af virksomhedens interessenter og virksomhedens ledelse. Virksomheden har ingen nærtstående parter med bestemmende indflydelse.

Virksomheden har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter regnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner med nærtstående parter er foretaget på markedsmæssige vilkår.

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

14 INTERN ØKONOMISK OPGØRELSE AF RENO DJURS' FIRE AKTIVITETER

Kr. 2025	Generel administration		Basisydelse		Genbrugsstationer		Dagrenovation		Bundfældningstanke		I alt	
	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode	Budget (1.000 kr.)	Realiseret Periode
Omsætning:	7.250	9.980.031	87.345	106.530.299	67.150	68.320.128	111.091	116.010.291	7.387	7.394.843	280.223	308.235.591
Omkostninger												
Driftsomkostninger	0	0	79.630	80.832.141	56.000	55.463.808	111.684	102.482.929	5.895	5.516.862	253.209	244.295.739
Administration	6.850	9.709.228	6.500	6.354.116	3.450	4.740.938	8.550	7.642.219	1.042	1.221.585	26.392	29.668.087
Forrentning og afskrivning	400	473.479	6.800	6.258.186	9.000	7.807.047	12.058	10.698.439	0	0	28.258	25.237.151
Sikkerhedsstillelse	0	0	3.209	6.261.678	0	0	0	0	0	0	3.209	6.261.678
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>7.250</i>	<i>10.182.707</i>	<i>96.139</i>	<i>99.706.121</i>	<i>68.450</i>	<i>68.011.793</i>	<i>132.291</i>	<i>120.823.587</i>	<i>6.937</i>	<i>6.738.447</i>	<i>311.067</i>	<i>305.462.655</i>
Resultat	0	-202.676	-8.794	6.824.178	-1.300	308.335	-21.200	-4.813.296	450	656.396	-30.844	2.772.937
Resultatdisponering												
Overført til næste år	0	-202.676	-8.794	6.824.178	-1.300	308.335	-21.200	-4.813.296	450	656.396	-30.844	2.772.937
	0	-202.676	-8.794	6.824.178	-1.300	308.335	-21.200	-4.813.296	450	656.396	-30.844	2.772.937

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter ÅRL.

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

15 GENEREL ADMINISTRATION

2025 Fællesomkostninger (Reno Djurs)	Årsbudget (1.000 kr)	Realiseret periode	% af årsbudget
Afskrivninger, fælles	400	473.479	118 %
Kontorhold	800	841.501	105 %
Information	100	110.599	111 %
Bestyrelsen	250	159.612	64 %
Gager adm. Personale	2.500	3.093.204	124 %
Bygninger mv.	1.300	1.984.097	153 %
IT-omkostninger	900	879.524	98 %
Konsulentbistand	1.000	2.640.692	264 %
Regulering underdækning	0		
I alt fællesomkostninger	7.250	10.182.707	140 %

Finansieres af	Årsbudget (1.000 kr)	Realiseret periode	% af årsbudget
Basisydelsen	3.625	5.151.487	142 %
Renovationsgebyr	3.625	4.828.545	133 %
I alt	7.250	9.980.031	139 %
Afvigelse i alt	0	-202.676	

Fællesomkostningerne er et delelement af de samlede administrationsomkostninger i Reno Djurs I/S.

16 FÆLLESOMKOSTNINGER, BASISYDELSEN

Fællesomkostninger (Glatved)	Budget 2025 (1.000 kr)	Realiseret 2025	% af budget
Andel af generel administration	3.625	5.130.020	142 %
Finansielle poster	0	-1.088.444	
Afskrivninger	400	787.663	197 %
Særlige indtægter	-750	-3.009.181	401 %
Drift	5.000	4.838.416	97 %
Administration	5.000	5.801.132	116 %
Samlede fællesomkostninger	13.275	12.459.606	94 %

17 AFDELINGSBESTEMT, BASISYDELSEN

Afdelingsbestemte omkostninger	Budget 2025 (1.000 kr)	Realiseret 2025	% af budget
Afskrivninger	6.400	5.013.953	78 %
Maskiner	5.000	6.039.971	121 %
Miljø og anlæg	1.000	2.902.531	290 %
Perkolathåndtering	5.000	486.238	10 %
Konsulentbistand	500	199.734	40 %
Udviklingspulje	1.500	0	
Samlede afd. bestemte omkostninger	19.400	14.642.427	75 %

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

18 MODTAGNE AFFALDSMÆNGDER, BASISYDELSEN

Modtagne affald i tons	Realiseret 2024	Budget 2025	Realiseret 2025	% af budget
<i>Genanvendelse</i>				
Haveaffald	15.459	13.000	14.380	
Rent træ	3.596	3.500	3.619	
<i>I alt</i>	<i>19.055</i>	<i>16.500</i>	<i>17.999</i>	<i>109</i>
<i>Forbrænding</i>				
Stort brændbart	214	200	364	
Småt brændbart	75	300	16	
Imprægneret træ	29	3.500	49	
<i>I alt</i>	<i>319</i>	<i>4.000</i>	<i>429</i>	<i>11</i>
<i>Deponering</i>				
Blandet deponi (m/statsafgift)	60.272	50.000	78.747	
Mineralsk (m/statsafgift)	49.083	45.000	39.991	
Forurennet jord	436	2.000	1.027	
Deponering, (u/statsafgift)	457	0	383	
Farlig (m/statsafgift)	32.932	15.000	29.957	
Ren jord	3.986	0	1.983	
<i>I alt</i>	<i>147.166</i>	<i>112.000</i>	<i>152.089</i>	<i>136</i>
<i>Sortering</i>				
Sortering	59	0	53	
<i>I alt</i>	<i>59</i>	<i>0</i>	<i>53</i>	
<i>Øvrigt</i>				
Diverse	7	0	7	
<i>I alt</i>	<i>7</i>	<i>0</i>	<i>7</i>	<i>0</i>
Alle typer	166.605	132.500	170.577	129

19 GENBRUGSSTATIONER

	Realiseret 2024	Budget 2025 (1.000 kr.)	Realiseret 2025	% af budget
Omsætning:				
Grundgebyr, genbrugsstationer	54.216.030	67.150	68.320.128	
Indtægt i alt	54.216.030	67.150	68.320.128	102
Omkostninger:				
<i>Driftsomkostninger</i>				
Driftspersonale	13.358.670	15.000	13.808.542	
Øvrige personale omkostninger	917.840	0	1.064.275	
Øvrig drift og vedligeholdelse	9.239.898	8.750	10.882.567	
Transport	11.321.139	13.500	14.564.236	
Behandling af affald	13.822.414	18.750	15.144.188	
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	<i>48.659.961</i>	<i>56.000</i>	<i>55.463.808</i>	<i>99</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administrationen	2.789.092		2.896.010	
Kontorhold	1.054.609		1.800.141	
Information	63.284		44.788	
<i>Administrationsomkostninger i alt</i>	<i>3.906.985</i>	<i>3.450</i>	<i>4.740.938</i>	<i>137</i>
Forrentning og afskrivning	5.747.801	9.000	7.807.047	87
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>58.314.747</i>	<i>68.450</i>	<i>68.011.793</i>	<i>99</i>
I alt	-4.098.718	-1.300	308.335	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

Mængdeangivelser er opgjort på baggrund af virksomhedens interne registreringssystemer.

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

20 DAGRENOVATION

	Realiseret 2024	Budget 2025 (1.000 kr.)	Realiseret 2025	% af budget
Indtægter	90.480.034	111.091	116.010.291	104
Omkostninger				
<i>Driftsomkostninger – Indsamling</i>				
Restaffald, madaffald	35.077.541	47.099	43.590.857	
Plast og mad- og drikkekartonaffald, glas og metal	18.050.069	24.500	22.338.404	
Papir, husstand	11.356.330	15.000	13.910.168	
Flaske- og papirkuber	915.626	300	436.856	
Farligt affald	354.634	675	654.923	
Øvrige indsamlingsomkostninger	2.532.054	72	2.361.863	
<i>Indsamling i alt</i>	<i>68.286.254</i>	<i>87.646</i>	<i>83.293.071</i>	<i>95</i>
<i>Affaldsbehandling</i>				
Restaffald	5.544.576	9.688	10.405.113	
Madaffald	1.919.965	5.675	2.160.858	
Plast og mad- og drikkekartonaffald	4.164.656	3.450	3.962.456	
Glas og metal	856.406	1.300	944.044	
Organisk affald	49.886	0	62.099	
Flasker	0	0	0	
Papir	-1.783.579	-1.088	-2.381.293	
Farligt affald	1.656.055	3.000	2.404.864	
Tekstil		775	1.464.147	
Affald iøvrigt	227.925	1237,5	167.570	
<i>Affaldsbehandling i alt</i>	<i>12.635.890</i>	<i>24.038</i>	<i>19.189.858</i>	<i>80</i>
Øvrige driftsomkostninger				
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	<i>80.922.144</i>	<i>111.684</i>	<i>102.482.929</i>	<i>92</i>
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	4.988.416	5.800	4.976.521	
Kontorhold	1.982.676	1.375	2.332.567	
Information	150.858	1.375	333.131	
<i>Administrationsomkostninger i alt</i>	<i>7.121.950</i>	<i>8.550</i>	<i>7.642.219</i>	<i>89</i>
Forrentning og afskrivning	10.317.170	12.058	10.698.439	
<i>Omkostninger i alt</i>	<i>98.361.264</i>	<i>132.291</i>	<i>120.823.587</i>	<i>91</i>
Resultat	-7.881.230	-21.200	-4.813.296	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

21 BUNDFÆLDNINGSTANKE

	Realiseret 2024	Budget 2025 (1.000 kr.)	Realiseret 2025	% af budget
Indtægter	4.704.991	7.525	7.394.843	98
Omkostninger				
<i>Driftsomkostninger</i>				
Tømninger	4.323.099	5.145	4.934.304	
Øvrige driftsomkostninger	10.000		1.862	
Indsamling i alt	4.333.099	5.145	4.936.166	96
<i>Affaldsbehandling</i>				
Slam	582.078	750	580.696	
Affaldsbehandling i alt	582.078	750	580.696	77
<i>Driftsomkostninger i alt</i>	4.915.177	5.895	5.516.862	94
<i>Administrationsomkostninger</i>				
Gager, administration	928.654	1.042	1.061.954	
Kontorhold	19.550		12.294	
Information	67.305		7.718	
Kommunal myndighedsudøvelse	139.330	138	139.620	
Administrationsomkostninger i alt	1.154.839	1.180	1.221.585	104
Forrentning og afskrivning	0	0	0	
Omkostninger i alt	6.070.016	7.075	6.738.447	95
Resultat	-1.365.025	450	656.396	

Bemærk: Denne opgørelse er baseret på den forretningsmæssige anskuelse af Reno Djurs indtægts- og omkostningsstruktur. Derfor kan de partielle elementer ikke sammenlignes med resultatopgørelsen som er aflagt efter Årsregnskabsloven.

22 KOMMUNEGARANTIER

Reno Djurs I/S' oprindeligt otte interessenter påtog sig i 2000 garantiforpligtelser som grundlag for fællesskabets optagelse af lån, som pr. 31. december 2025 samlet omfatter følgende:

- Kassekredit på 10,0 mio. kr¹.
- Anlægsloan på 80,3 mio. kr. (nedskreven værdi). Hovedstolen = 105 mio. kr.

I henhold til vedtægtens § 13 fastsættes interessenternes indskud eller andel i lånoptagelsen i forhold til den enkelte kommunes indbyggertal i henhold til folkeregistret pr. 1. januar i det år, hvor interessenternes indskud eller lånoptagelse finder sted. Med dette udgangspunkt udgør de nedskrevede kommunefordelte garantiforpligtelser følgende:

	Indbyggertal pr. 01.01.2019	Garanti- forpligtelse (1.000 kr.)	Andel af faktisk lån (1.000 kr.)
Syddjurs	42.768	48.011	42.695
Norddjurs	37.680	42.300	37.616
I alt	80.448	90.311	80.311

¹ Kassekreditens størrelse er fastlagt på baggrund af § 9, stk. 2 i 'Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.'. I medfør heraf må kassekrediten for kommunale fællesskaber, interessentskaber, andelsselskaber, aktieselskaber, anpartsselskaber og lignende med bestemmende kommunal indflydelse maksimalt andrage 125 kr. pr. indbygger.

23 TOTALE MÆNGDER RENO DJURS I/S

Totale mængder i Reno Djurs 2025	I alt mængder	Heraf Basis *)	Heraf Dagreno- vation	Heraf Genbrugs- stationer	Heraf Bund- fældnings- tanke	Heraf fra andre oplande
Genanvendelse	48.222	55	11.789	36.378		
Forbrænding	19.489	357	10.407	8.725		
Deponering	149.114	38.729		3.854	30	106.501
Specialbehandling	514		138	376		
I alt	217.340	39.141	22.334	49.333	30	106.501

*) Mængder eksklusivt mængderne fra Dagrenovation, Genbrugsstationerne, Bundfældningstanke samt oplandet

NOTER – IKKE REVIDEREDE SUPPLERENDE BERETNINGER

24 ØKONOMI VEDRØRENDE INDSAMLET OG BEHANDLET ERHVERVSAFFALD

I medfør af lovgivningen må kommunerne tilbyde kommunal indsamling af erhvervsaffald egnet til materialenyttiggørelse produceret af virksomheder, der producerer affald, som i art og mængde svarer til en husholdnings samt indsamling af forbrændingseget erhvervsaffald. Kommunalbestyrelsen skal for disse ordninger fastsætte og opkræve en pris svarende til markedsprisen, der i henhold til vejledning fra Forsyningstilsynet kan fastsættes som et overskudstillæg (markedstillæg). For kommunale institutioner gælder lovkravet om markedstillæg alene for forbrændingseget affald. Omsætning, omkostninger og markedstillæg herfor fremgår nedenfor.

Kr. 2025	Omsætning	Omkostning	Markedstillæg
Erhverv			
Restaffald	2.184.810,76	1.986.191,60	198.619,16
Madaffald	145.711,88	132.465,35	13.246,53
Glas & metal	55.835,41	50.759,46	5.075,95
Papir & pap	166.361,69	151.237,90	15.123,79
Plast & drikkekartoner	133.628,05	121.480,04	12.148,01
<i>i alt, erhverv</i>	<i>2.686.347,77</i>	<i>2.442.134,33</i>	<i>244.213,44</i>
Kommunal			
Restaffald	1.258.529,98	1.146.709,32	111.820,66
<i>i alt, kommunal</i>	<i>1.258.529,98</i>	<i>1.146.709,32</i>	<i>111.820,66</i>

Reno Djurs' bestyrelse har fastlagt et markedstillæg for erhverv på 10 %. For kommunale institutioner gælder dette tillæg for restaffald til forbrænding, mens der i henhold til lovgivningen ikke er markedstillæg på affald til materialenyttiggørelse. På dette grundlag er der fastlagt et tillæg på 5 % for kommunale institutioners 2-kammerordninger for rest- og madaffald. Markedstillæggene må ikke benyttes til at finansiere omkostningerne for husholdninger eller andre affaldsordninger, der økonomisk skal hvile i sig selv. Markedstillæggene er på dette grundlag efter beslutning i bestyrelsen for Reno Djurs anvendt til medfinansiering af skole- og formidlingstjenesten.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2025 for Reno Djurs I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Vi anser ligeledes de supplerende beretninger i noterne 13-23 for at give en retvisende redegørelse for selskabets afdelinger (takstområder).

Glatved, den 12. marts 2026

Morten Therkildsen
direktør

Bestyrelse:

Kim Lykke Jensen
bestyrelsesformand

Riber Hog Anthonson

Camilla Rønde

Niels Ole Birk
næstformand

Diana Therese Mikkelsen

Karoline Bergkvist Søgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ejerne af Reno Djurs I/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Reno Djurs I/S for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noterne 1-13. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vores konklusion er konsistent med vores revisionsprotokollat til bestyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i BEK nr. 13 af 05/01/2026 om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit

'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Efter vores bedste overbevisning er der ikke udført forbudte ikke-revisionsydelser, som omhandlet i bekendtgørelse nr. 311 af 27.03.19 om kommunal og regional revision samt artikel 5, stk. 1 i forordningen (EU) nr. 537/2014.

Ankestyrelsen har i medfør af § 42, stk. 1 i BEK nr. 13 af 05/01/2026 om kommunernes styrelse godkendt, at Reno Djurs I/S har antaget Beierholm som sagkyndig revision. Beierholm blev første gang valgt som revisor for Reno Djurs I/S den 14.11.06 for regnskabsåret 01.01.06 - 31.12.06. Beierholm har herefter fungeret som Reno Djurs I/S' revisor i en samlet sammenhængende opgaveperiode på 20 år frem til og med regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, som beskriver den usikkerhed, der eksisterer

i virksomheden omkring indregning af en hensat forpligtelse til nedlukning og efterbehandling af deponeringsanlæg.

Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Centrale forhold ved revisionen

Centrale forhold ved revisionen er de forhold, der efter vores faglige vurdering var mest betydelige ved vores revision af årsregnskabet. Disse forhold blev behandlet som led i vores revision af årsregnskabet som helhed og udformningen af vores konklusion herom. Vi afgiver ikke nogen særskilt konklusion om disse forhold.

Hensatte forpligtelser

Begrundelse for valg

Reno Djurs I/S har en væsentlig hensættelse vedrørende nedlukning og efterbehandling af deponeringsanlægget. Hensættelsen er præget af betydelig skønsusikkerhed, herunder vedrørende de forventede fremtidige omkostninger og efterbehandlingsperiodens længde.

I 2025 har ledelsen opgjort hensættelsen på grundlag af den beregning af omkostningerne til nedlukning og efterbehandling, som Miljøstyrelsen har gennemgået og godkendt som grundlag for Miljøstyrelsens vilkår om sikkerhedsstillelse, og som ledelsen har anvendt som grundlag for den

regnskabsmæssige hensættelse. På grund af hensættelsens størrelse og de forbundne skøn har området udgjort et af de mest betydelige forhold ved revisionen.

Der henvises til note 8.

Vores behandling i revisionen

Vi har gennemgået og vurderet det materiale, der ligger til grund for den af ledelsen foretagne hensættelse. Vi har kontrolleret, at hensættelsen er opgjort på baggrund af de modtagne affaldsmængder fordelt på affaldskategorier og deponeringsenheder i virksomhedens vejesystem. Vi har påset, at beregningen er foretaget i overensstemmelse med de principper og forudsætninger, der indgår i den af Miljøstyrelsen godkendte beregningsmodel og de af ledelsen skønnede forudsætninger. Vi har vurderet rimeligheden af de væsentlige skøn, herunder forudsætninger om omkostningsniveau og efterbehandlingsperiodens længde.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De supplerende beretninger i note 14-24 er ikke en del af det reviderede årsregnskab, hvorfor vi ikke udtrykker nogen form for konklusion med sikkerhed om note 14-24.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. BEK nr. 13 af 05/01/2026 om kommunernes styrelse, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. BEK nr. 13 af 05/01/2026 om kommunernes styrelse, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der

på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Vi afgiver også en udtalelse til den øverste ledelse om, at vi har opfyldt relevante etiske krav vedrørende uafhængighed, og oplyser den om alle relationer og andre forhold, der med rimelighed kan tænkes at påvirke vores uafhængighed og, hvor dette er relevant, tilhørende sikkerhedsforanstaltninger.

Med udgangspunkt i de forhold, der er kommunikeret til den øverste ledelse, fastslår vi, hvilke forhold der var mest betydelige ved revisionen af årsregnskabet og dermed er centrale forhold ved revisionen. Vi beskriver disse forhold i vores revisionspåtegning, medmindre lov eller øvrig regulering udelukker, at forholdet offentliggøres, eller i de yderst sjældne tilfælde, hvor vi fastslår, at forholdet ikke skal kommunikeres i vores revisionspåtegning, fordi de negative konsekvenser heraf med rimelighed ville kunne forventes at veje tungere end de fordele, den offentlige interesse har af sådan kommunikation.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen

er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk

revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og

forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

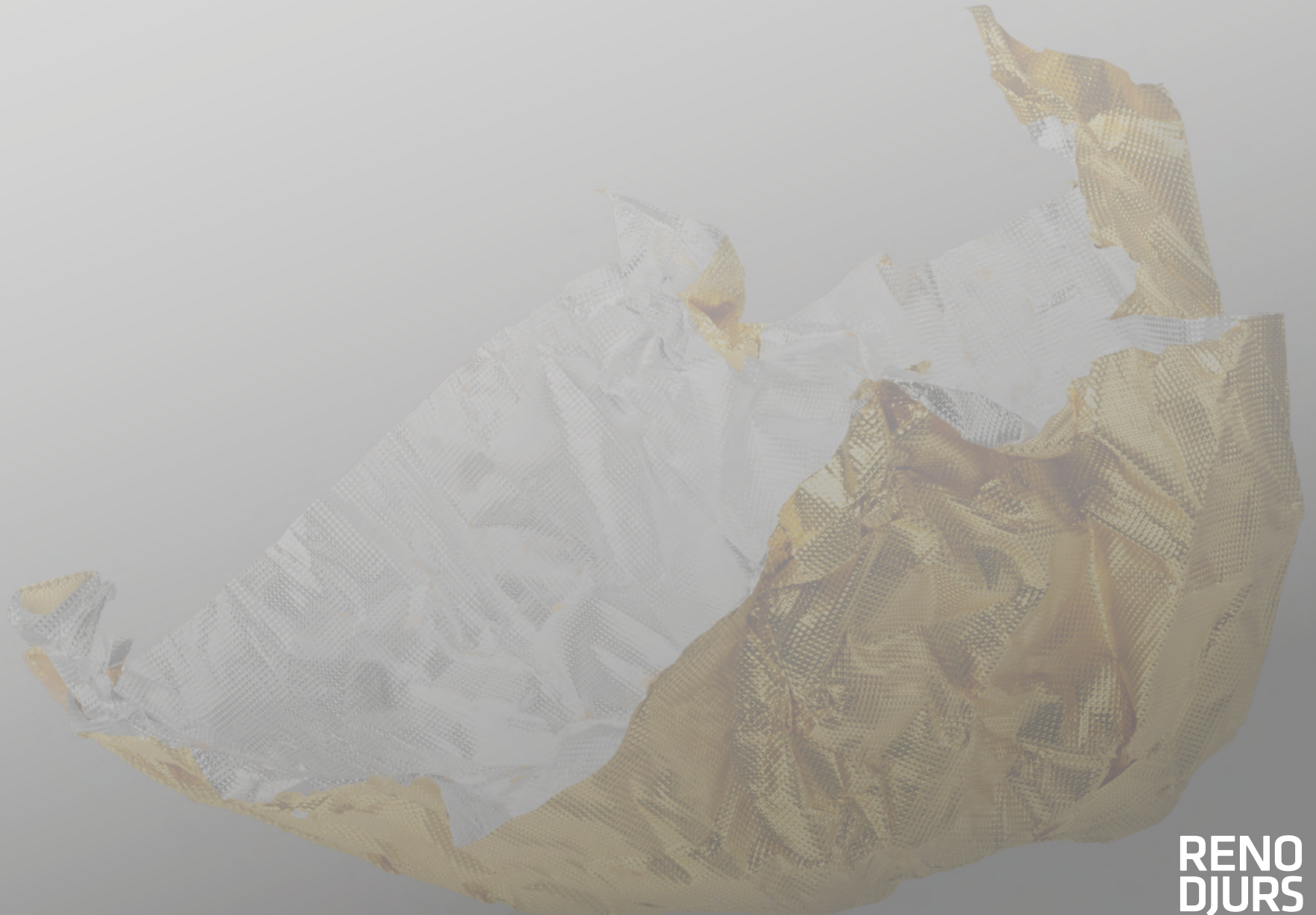
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 12. marts 2026

BEIERHOLM
GODKENDT
REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Holmer Bretlau
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne21427



RENO DJURS I/S
NYMANDSVEJ 11
8444 BALLE

RENODJURS.DK

**RENO
DJURS**